

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.11.2024, klo 12:00 - 19:19

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

- § 93 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 94 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 95 Mikkelin matkailun kasvuohjelma vuosille 2025-2030**
- § 96 Hyvän elämän ohjelma 2024-**
- § 97 Eron myöntäminen Petri Pekoselle konserni- ja elinvoimajaoston varajäsenedystä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 98 Eron myöntäminen Laura Hämäläiselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 99 Eron myöntäminen Jukka Ahtiaiselle Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsenedystä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 100 Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelma**
- § 101 Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetyn tililuoton korottaminen**
- § 102 Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkko**
- § 103 Esitys Silvastin päiväkodin lakkauttamisesta**
- § 104 Esitys Suomenniemen Kilikello päiväkodin lakkauttamisesta**
- § 105 Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutos / Eskonniemi**
- § 106 Ennakkokanta ESE-konsernin organisaatorakenteen muutokseen**
- § 107 Hallintosäännön muutokset, voimaan 1.6.2025 alkaen**
- § 108 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025-2027**
- § 109 Veroprosentit 2025**
- § 110 Talousarvio 2025**
- § 111 Talousarvioon liittyvät valtuudet kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle**
- § 112 Valtuustoaloite: Moninaisuuskoulutusta kaupungin johdolle, valtuustolle ja henkilöstölle**

Lisäpykälät

- § 113 Valtuutettu Arto Seppälän huomioiminen**
- § 114 Valtuustoaloite: Tulvaturvallisuuteen varautuminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja
Petri Pekonen, 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Liisa Ahonen
Paavo Barck
Mervi Eskelinen, varavaltuutettu, saapui 14:09
Kerttu Hakala, varavaltuutettu, poistui 16:01
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Kati Häkkinen
Katriina Janhunen
Jatta Juhola, poistui 17:15
Nina Jussi-Pekka, varavaltuutettu, saapui 16:01
Sami Järvinen
Markku Kakriainen
Pertti Karhunen
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Anu M Kokkonen
Soile Kuitunen, poistui 18:00
Suvi Kähkönen-Valtola
Jarmo Lautamäki
Raine Lehtonen, poistui 15:22
Jussi Marttinen
Olli Miettinen
Ola Mutttilainen, varavaltuutettu, saapui 14:30
Sami Nalli
Katriina Noponen
Heikki Nykänen
Kirsi Olkkonen
Antti Pakarinen
Paavo Puhakka, varavaltuutettu
Anne Puntanen, varavaltuutettu, saapui 18:00
Jukka Pöyry
Pekka Pöyry
Anna Reponen
Juha Ropponen
Risto Rouhiainen
Jani Sensio
Arto Seppälä
Pirjo Siiskonen, poistui 18:50
Tomi Sikanen, poistui 14:09
Mali Soininen, varavaltuutettu
Jaana Strandman
Jarno Strengell
Satu Taavitsainen, poistui 19:11
Enrique Tessieri, varavaltuutettu, saapui 17:15

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Petri Tikkanen
Jenni Tissari
Hannu Tullinen
Jarmo Tuunanen, varavaltuutettu
Pirkko Valtola
Jaana Vartiainen, varavaltuutettu, saapui 15:22
Juha Vuori
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Mari Komulainen, vs. taloussuunnittelupäällikkö
Anni Lahtinen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, poistui 19:10
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Janne Skott, vs. talousjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, poistui 14:09
Maisa Häkkinen, matkailujohtaja, Mikkelin kehitysytio Miksei Oy, poistui 13:28
Merja Peltonen, asianhallintasihteeri

Poissa

Tanja Hartonen
Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies
Jukka Härkönen
Veli Liikanen
Jenni Oksanen
Armi Salo-Oksa
--
Kokouksessa tauot klo 15:01-15:22 ja klo 16:27-16:33

Allekirjoitukset

Oskari Valtola
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jouko Kervinen
Pöytäkirjantarkastaja

Soile Kuitunen
Pöytäkirjantarkastaja §:t 93-110 (osa)

Muut allekirjoittajat

Janne Skott
Sihteeri § 106

Jarmo Lautamäki
Pöytäkirjantarkastaja §:t 110 (osa) -114

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 93

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 6.11.2024.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 6.11.2024.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 6.11.2024 ja Mikkelin kaupunkilehdessä 6.11.2024.

Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Armi Salo-Oksa, Jenni Oksanen, Jukka Härkönen, Veli Liikanen ja Tanja Hartonen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Mali Soininen, Jarmo Tuunanen, Paavo Puhakka, Kerttu Hakala ja Ola Muttilainen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 46 varsinaista valtuutettua, 4 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja. Varavaltuutettu Ola Muttilainen oli ilmoittanut saapuvansa kokoukseen myöhemmin.

Koska kokouskutsu on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Jouko Kervinen ja Soile Kuitunen.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 278,04.11.2024
Kaupunginvaltuusto, § 95, 11.11.2024

§ 95
Mikkelin matkailun kasvuohjelma vuosille 2025-2030

MliDno-2024-3424

Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 278

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Mikkelin matkailun kasvuohjelma, luonnos

Osana Mikkelin matkailun ja vapaa-ajan kehittämisalustatyötä on yhteistyössä Mikkelin matkailuyritysten ja -toimijoiden kanssa valmisteltu esitys Mikkelin matkailun kasvuohjelmaksi vuosille 2025 – 2030. Kasvuohjelmaesityksen laatimiseen osallistui aktiivisesti n. 20 matkailuyritystä ja sidosryhmien edustajaa kolmessa työpajassa vuosina 2023 – 2024.

Kasvuohjelman laatiminen on osa Päämaja – Mikkelin matkailun kehittäminen - hanketta (2023 – 2025), jonka tavoitteena on luoda uutta elinvoimaa, uusia ympärivuotisia työpaikkoja ja investointeja. Hanke edistää Mikkelin omiin vahvuuksiin – historiaan ja kulttuuriperintöön – perustuvaa uutta ja kestäväää matkailuliiketoimintaa. Hankkeessa parannetaan pk-yritysten kasvu-, kansainvälistymis-, markkinointi- ja innovointivalmiuksia ja edistetään yritysten välistä yhteistyötä. Hankkeen toteuttavat yhteistyössä Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy ja Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin matkailun kasvuohjelman vuosille 2025-2030.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n matkailujohtaja Maisa Häkkinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 95

Liitteet

1 Liite Kv 11.11.2024 Mikkelin matkailun kasvuohjelma, luonnos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

2 Liite Kv 11.11.2024 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin matkailun kasvuohjelman vuosille 2025-2030.

Päätös

Asiasta käydyin keskustelun aikana valtuutettu Kirsi Olkkonen esitti valtuutettujen Katriina Noposen, Jaakko Väänäsen ja Marita Hokkasen kannattamana, että kohdasta 4. Vapaa-ajanasuntojen ja vakituisten rakennuspaikkojen lisääminen muutetaan

- "Vapaa-ajanasuntojen rakennuspaikkojen määrää kasvatetaan neuvonnalla." muotoon "Vapaa-ajanasuntojen rakennuspaikkojen määrää kasvatetaan neuvonnalla ja kaavoituksella." sekä
- "Vapaa-ajan asuinpaikkojen muuttaminen vakituisiksi asuinpaikoiksi suotuisilla kehittämisvyöhykkeillä." muotoon "Vapaa-ajan asuinpaikkojen muuttaminen vakituisiksi asuinpaikoiksi."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestämällä siten, että ne jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Kirsi Olkkosen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 28 jaa ääntä, 18 ei ääntä ja neljä tyhjää ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkittään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Merkittään, että Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n matkailujohtaja Maisa Häkkinen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle ja poistui kokouksesta ennen päätöksen tekoa.

Tiedoksi

Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy/matkailujohtaja, Sodan ja rauhan keskus Muisti Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 73,28.08.2024
Kaupunginhallitus, § 258,28.10.2024
Kaupunginvaltuusto, § 96, 11.11.2024

§ 96

Hyvän elämän ohjelma 2024-

MliDno-2024-2874

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 28.08.2024, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen, Virpi Siekkinen

arja.vaananen@mikkeli.fi, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori, sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 28.08.2024 Hyvän elämän ohjelma 2024-

2 Liite Hyvos ltk 28.08.2024 Hyvän elämän ohjelma, taustamuistio

Kunnilla on lakisääteinen velvoite edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Nykyään myös turvallisuuden teemat, etenkin arkiympäristön turvallisuus, yhdistetään luontevaksi osaksi hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden kokonaisuutta. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävä kunnassa on laaja-alainen ja poikkihallinnollinen. Hyvinvointia edistäviä toimia tehdään kunnan kaikilla sektoreilla.

Lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä tehdään yhteistyössä paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa. Keskeisenä yhteistyökumppanina hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä on hyvinvointialue.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisellä on laaja lainsäädännöllinen pohja. Kuntalaki (2015/410) määrittelee kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä huolehtimisen keskeiseksi kunnan perustehtäväksi. Kuntalain mukaan hyvinvointitavoitteet tulee kytkeä kuntastrategiaan. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) velvoittaa kunnalla (6§) ja hyvinvointialueella (7§) olevan ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy organisaation muihin lakisääteisiin tehtäviin. Terveydenhuoltolain (1326/2010) luvussa 2 määritellään laajasti kunnan tehtäviä kuntalaisten terveyden edistämiseksi. Lain mukaan tulee laatia laaja hyvinvointisuunnitelma valtuustokausittain ja raportoida toimenpiteistä.

Mikkelin kaupungin hyvän elämän ohjelma perustuu kaupunginvaltuuston 13.12.2021 hyväksymään kaupunkistrategiaan ja on strateginen toimenpideohjelma. Hyvän elämän ohjelma on samalla kunnan lakisääteinen hyvinvointisuunnitelma, hyvinvointikertomus. Nyt laadittu hyvinvointiohjelma on laaja hyvinvointisuunnitelma/-kertomus alkavalle valtuustokaudelle. Vuosikohtaiset toimenpiteet ohjelmaan suunnitellaan talousarviosuunnittelun yhteydessä. Toinen strateginen toimenpideohjelma, kasvuohjelma, on valmisteltu jo aiemmin ja hyväksytty valtuustossa 11.12.2023.

Hyvän elämän ohjelman esittelee hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Liitteenä Hyvän elämän ohjelma 2024- ja sen valmistelua kuvaava taustamuistio.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta merkitsee Hyvän elämän ohjelman 2024-tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 258

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 28.10.2024 Hyvän elämän ohjelma 2024

2 Liite Kh 28.10.2024 Hyvän elämän ohjelma, taustamuistio

Hyvän elämän ohjelma on syksyn aikana käsitelty hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa, kasvatus- ja opetuslautakunnassa ja kaupunkikehityslautakunnassa.

Hyvinvointikoordinaattori esittelee ohjelman kaupunginhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Hyvän elämän ohjelman 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 96

Liitteet

1 Liite Kv 11.11.2024 Hyvän elämän ohjelma 2024-

2 Liite Kv 11.11.2024 Hyvän elämän ohjelma, taustamuistio

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Hyvän elämän ohjelman 2024-.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Hyvinvointikoordinaattori, Etelä-Savon hyvinvointialue/kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 262, 28.10.2024
Kaupunginvaltuusto, § 97, 11.11.2024

§ 97

Eron myöntäminen Petri Pekoselle konserni- ja elinvoimajaoston varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2021-2454

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 262

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Petri Pekonen anoo eroa konserni- ja elinvoimajaoston varajäsenyydestä.
Eroanomuksen syynä on valinta kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtajaksi.

Konserni- ja elinvoimajaoston kokoonpano toimikaudella 2023-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Pekka Pöyry, opettaja, yrittäjä, PJ
2. Jarno Strengell, virastomestari, pääluottamusmies, 1. VPJ
3. Jani Sensio, toimitusjohtaja, yrittäjä, 2. VPJ
4. Armi Salo-Oksa, yrittäjä, toimitusjohtaja
5. Heli Kauppinen, viestintäsuunnittelija, FM

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Petri Pekonen, maanviljelijä
2. Petri Tikkanen, työsuojeluasiantuntija
3. Jaana Strandman, kansanedustaja, kasvatustieteen maisteri, erityisopettaja, yrittäjä
4. Jouko Kervinen, varatuomari
5. Nina Jussi-Pekka, päiväkodin johtaja

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Petri Pekoselle hänen pyytämänsä eron konserni- ja elinvoimajaoston varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 97

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Petri Pekoselle hänen pyytämänsä eron konserni- ja elinvoimajaoston varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Petri Pekoselle ja valitsi hänen sijaansa konserni- ja elinvoimajaoston varajäseneksi kauppatieteiden maisteri, hallintonsuostari Risto Rouhaisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merketään, että valtuutettu Petri Pekonen ilmoitti olevansa esteellinen eron myöntämisen osalta (oma asia) ja poistui kokouksesta tämän ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merketään, että valtuutettu Tomi Sikanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Mervi Eskelinen.

Merketään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Eropyynnön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 285,04.11.2024
Kaupunginvaltuusto, § 98, 11.11.2024

§ 98

Eron myöntäminen Laura Hämäläiselle Etelä-Savon maakuntavaltuuston jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2021-2981

Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 285

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Laura Hämäläinen on 30.10.2024 jättänyt eropyynnön koskien hänen jäsenyyttään Etelä-Savon maakuntavaltuustossa paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Maakuntaliiton perussopimuksen 13 § (Maakuntavaltuuston valinta)

Edustajainkokous valitsee jäsenkuntia edustavat maakuntavaltuuston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet siten kuin tässä pykälässä määrätään: Kuntien edustajainkokous valitsee maakuntavaltuustoon jäsenkuntien kunnanvaltuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi jokaisesta jäsenkunnasta yhden jäsenen kutakin edellisen vuoden 1. päivän väkiluvun mukaista alkavaa 3000 asukasta kohden. Kullekin varsinaiselle jäsenelle tulee valita henkilökohtainen varajäsen.

Maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja ja valtuustossa edustettuina olevien ryhmien ääniosuuksien tulee valittaessa vastata jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kunnallisvaaleissa saamaa ääniosuutta maakunnan alueella vaalilaissa (714/1998) säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta toimielimen jäseniä valittaessa on säädetty laissa erikseen.

Mikäli valtuuston jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden tai muusta syystä eroaa valtuuston jäsenyydestä kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi siten, että edellä 3. momentissa tarkoitettu suhteellisuusperiaate ei valinnan johdosta muutu.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Laura Hämäläiselle hänen pyytämänsä eron Etelä-Savon maakuntavaltuustosta sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 98

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Laura Hämäläiselle hänen pyytämänsä eron Etelä-Savon maakuntavaltuustosta sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Laura Hämäläiselle ja valitsi hänen sijaansa Etelä-Savon maakuntavaltuuston jäseneksi Pirjo Siiskosen varajäsenen yrittäjä Kati Häkkisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsi Pirjo Siiskoselle uudeksi varajäseneksi sosiaalityöntekijä, maaseutuyrittäjä Katriina Noposen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Eropyynnön jättänyt, valittu jäsen, valittu varajäsen, Etelä-Savon maakuntaliitto, luottamushenkilörekisterinhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Haukivuoren aluejohtokunta, § 19,30.09.2024
Kaupunginhallitus, § 263,28.10.2024
Kaupunginvaltuusto, § 99, 11.11.2024

§ 99

Eron myöntäminen Jukka Ahtiaiselle Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsensyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

MliDno-2021-1159

Haukivuoren aluejohtokunta, 30.09.2024, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Ahokas, Eljas Pölhö, Elina Vauhkonen

jari@jarahokas.fi, eljaspolho@me.com, elina.vauhkonen@gmail.com

Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsen Jukka Ahtiainen on pyytänyt eroa henkilökohtaisista syistä Haukivuoren aluejohtokunnan varajäsensyydestä Mikkelin kaupunginhallitukselta. Haukivuoren aluejohtokunta puoltaa Jukka Ahtiaisen eroa. Haukivuoren aluejohtokunta valitsee uuden varajäsenen Jukka Ahtiaisen tilalle, varajäsen valitaan aiemman aluejohtokuntavaalin mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Ahokas

Haukivuoren aluejohtokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Jukka Ahtiaisen tilalle 1. varajäseneksi valitaan Kati Jaakonen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 263

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Jukka Ahtiaiselle hänen pyytämänsä eron Haukivuoren aluejohtokunnan 1. varajäsensyydestä ja valitsee hänen tilalleen 1. varajäseneksi Kati Jaakosen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 99

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Jukka Ahtiaiselle hänen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

pyytämänsä eron Haukivuoren aluejohtokunnan 1. varajäsennydestä ja valitsee hänen tilalleen 1. varajäseneksi Kati Jaakosen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Eropyynnön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 279,04.11.2024
Kaupunginvaltuusto, § 100, 11.11.2024

§ 100
Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelma

MliDno-2024-1581

Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 279

Valmistelijat / lisätiedot:
Jouni Riihelä
Jouni.Riihela@mikkeli.fi
kaupunkikehitysjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Valmiussuunnitelma

Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelma on ylätason dokumentti, joka kuvaa sen millä tavalla Mikkelin kaupungin tulee tehdä valmiussuunnittelua ja miten sen tulee varautua eri häiriötilanteisiin. Valmiussuunnittelun tarve perustuu lainsäädäntöön, jonka perusteella kuntien pitää pystyä tarjoamaan kriittiset palvelut kuntalaisille eri tilanteissa, myös eri häiriötilanteiden aikana.

Valmiussuunnittelussa tulee erityisesti ottaa huomioon Etelä-Savon alueellisessa riskinarviossa esitetyt häiriötilanteet. Nämä ovat ns. normaaliolojen häiriötilanteita. Varautuminen normaaliolojen häiriötilanteisiin antaa valmiuksia pystyä turvaamaan kunnan palveluja myös poikkeusolojen aikana, jolloin poikkeuslainsäädäntö määrää toiminnan laadun.

Valmiussuunnitelma on julkinen dokumentti, mutta sen pohjalta tehtävät toimintasuunnitelmat on tarkoitettu vain viranomaiskäyttöön. Niissä kuvataan ne järjestelyt ja konkreettiset toimenpiteet mitä eri kaupungin yksiköissä ja konserniyhtiöissä tehdään eri häiriötilanteisiin varautumiseksi. Tätä valmiuden tasoa kuvataan perusvalmiudeksi.

Perusvalmiudella tarkoitetaan, että häiriötilanteiden ja uhkien mukaiset valmiussuunnitelmat on laadittu, henkilöstö on varattu ja koulutettu, asianmukaiset toimitilat ovat olemassa sekä tarvittava materiaali ja välineet on hankittu.

Tällä hetkellä jo tehty valmiussuunnittelu ja sen dokumentit luovat pohjan kaupungin konkreettiselle varautumiselle ja valmiussuunnittelulle.

Valmiussuunnittelun toimintasuunnitelmat ja asiakirjat on varustettu TL IV -merkinnällä perustuen julkisuuslain pykäliin.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan ja siihen kuuluvat liitteet.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 100

Liitteet

1 Liite Kv 11.11.2024 Valmiussuunnitelma

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Mikkelin kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan ja siihen kuuluvat liitteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon pelastuslaitos/Eloisan kirjaamo, asumisen ja toimintaympäristön tulosalue- ja tulosityksikkötaso

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 284,04.11.2024
Kaupunginvaltuusto, § 101, 11.11.2024

§ 101

Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetyn tililuoton korottaminen

MliDno-2024-453

Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 284

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott
janne.skott@mikkeli.fi
vs. talousjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh 4.11.2024 Tililuotot konsernitilillä 18.3.2024, muutokset 1.1.2025 alkaen
2 Liite Kh 4.11.2024 Tililuotot konsernitilillä 1.1.2025 alkaen

Mikalo Oy:n hallitus on kokouksessaan 8.10.2024 § 12 päättänyt esittää Mikkelin kaupungille konsernitiliin liitetyn tililuoton korottamista. Tällä hetkellä Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetty tililuotto on 1 000 000,00 euroa ja Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n konsernitiliin liitetty tililuotto on 500 000,00 euroa.

Mikkelin opiskelija-asunnot Oy tulee sulautumaan Mikalo Oy:hyn vuoden 2025 alussa. Sulautumisen takia, Mikalo Oy esittää konsernitiliin liitetyn yksikkötilinsä tililuoton nostamista Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n tililimiittiä vastaavalla määrällä 1 500 000,00 euroon 1.1.2025 alkaen. Samalla kaupungin konsernitilipalveluun Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n konsernitilin yksikkötili voidaan lopettaa ja tililuotto irtisanoa.

Mikkelin kaupungin konsernipankkina toimii OP Yrityspankki Oyj (KH 18.1.2021 § 30). Konsernitilipalvelun piiriin kuuluu kaupungin lisäksi kaupungin liikelaitokset sekä kaupungin tytäryhtiöitä. Konsernitilipalveluun on liitetty yhteensä 25 miljoonan euron tililuottolimiitti. Kaupunginvaltuusto on viimeksi 18.3.2024 § 26 vahvistanut konsernitilisopimukseen liitetyt tililuotot.

Voimassa olevat, OP Yrityspankki Oyj:n sopimuksen mukaiset, Mikkelin kaupungin (emo) korkoehdot ovat seuraavat:

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä
- Käytettävän tililuoton korko on euribor 3kk + 0,30 %

Kaupunki vastaa konsernitilipalvelun kilpailuttamisesta ja ylläpidosta volyyymiin perustuvien toiminnallisten ja taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi sekä konserniyhteisöjen lyhytaikaisen rahoituksen turvaamiseksi. On perusteltua, että Mikkelin kaupunki (emo) veloittaa konserniyhteisöiltä korkoa tililuoton käytöstä. Tililuottojen korkoperusteet konserniyhteisöjen osalta ovat seuraavat:

Mikkelin kaupungin liikelaitokset

- Tililuottoprovisio on 0,10 % tililuoton kokonaismäärästä.
- Käytettävän tililuoton korko on 3 kk euribor + 0,40 % (kaupungin korko + 0,10 %).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin konserniyhteisöt/-yhtiöt

- Tililuottoprovisio on 0,10 % + 0,10 % = 0,20 %.
- Käytettävän tililuoton korko on 3 kk euribor + 0,60 % (kaupungin korko + 0,30 %).

Liikelaitoksilla ja konserniyhteisöillä on konsernitilin tililuottoa käytössä yhteensä 18 500 000,00 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää korottaa Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetyn tililuoton 1 500 000,00 euroon 1.1.2025 alkaen. Tililuoton ehdot pysyvät ennallaan:

- Limiittiprovisio/vuosi 0,20 % tililuoton kokonaismäärästä.
- Velan korko euribor 3 kk + 0,60 %.

Edelleen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin konsernitiliratkaisuun liitetty Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n yksikkötili ja tiliin liitetty 500.000,00 euron tililuotto lopetetaan 1.1.2025 alkaen yhtiön sulautuessa Mikalo Oy:öön. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valtuuttaa talouspalvelut hoitamaan Mikkelin opiskelija-asunnot Oy: yksikkötilin lopettaminen ja tililuoton irtisanominen OP Yrityspankki Oyj:n kanssa vuoden 2024 loppuun mennessä.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa liitteessä esitetyt konsernitilisopimuksen mukaiset tililuotot.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 101

Liitteet

1 Liite Kv 11.11.2024 Tililuotot konsernitilillä 18.3.2024, muutokset 1.1.2025 alkaen

2 Liite Kv 11.11.2024 Tililuotot konsernitilillä 1.1.2025 alkaen

Pykälän oheismateriaalina on Mikalo Oy:n hallituksen kokouksen 8.10.2024 pöytäkirjanote § 12.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää korottaa Mikalo Oy:n konsernitiliin liitetyn tililuoton 1 500 000,00 euroon 1.1.2025 alkaen. Tililuoton ehdot pysyvät ennallaan:

- Limiittiprovisio/vuosi 0,20 % tililuoton kokonaismäärästä.
- Velan korko euribor 3 kk + 0,60 %.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Edelleen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin konsernitiliratkaisuun liitetty Mikkelin opiskelija-asunnot Oy:n yksikkötili ja tiliin liitetty 500.000,00 euron tililuotto lopetetaan 1.1.2025 alkaen yhtiön sulautuessa Mikalo Oy:öön. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valtuuttaa talouspalvelut hoitamaan Mikkelin opiskelija-asunnot Oy: yksikkötilin lopettaminen ja tililuoton irtisanominen OP Yrityspankki Oyj:n kanssa vuoden 2024 loppuun mennessä.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa liitteessä esitetyt konsernitiliosopimuksen mukaiset tililuotot.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikalo Oy, OP Yrityspankki Oyj, Meidän IT ja talous Oy /maksuliikenne, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 68, 11.06.2024
Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 58, 13.06.2024
Kaupunginhallitus, § 248, 30.09.2024
Kaupunginvaltuusto, § 102, 11.11.2024

§ 102

Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkko

MliDno-2023-3935

Kaupunkikehityslautakunta, 11.06.2024, § 68

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Virpi Siekinen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, Virpi.siekinen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kkltk 11.6.2024 Nettikysely palveluverkosta
- 2 Liite Kkltk 11.6.2024 Perustelumuuisto, Itäisen alueen ratkaisut
- 3 Liite Kkltk 11.6.2024 itäinen alue, työryhmän selvitys
- 4 Liite Kkltk 11.6.2024 Inspiran selvitys rahoitusvaihtoehdoista ja riskeistä

Kaupunkirakenneselvityksessä 2018 (Kvalt 18.6.2018 § 71) linjattiin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkko seuraavasti:

Osana Mikkelin kaupungin talouden tasapainottamista on kaupunginhallitus kokouksessaan 6.11.2017 § 162 perustanut kaupunkirakenneselvitystyöryhmän, jonka tehtävänä tuli hakea taloussuunnittelukaudella 2019–2021 pysyviä uusia palvelurakenteita, jotka määrittelisivät Mikkelin asukkaille riittävät ja laadukkaat palvelut ja olisivat samalla resurssiviisaita käytettävissä oleviin taloudellisiin voimavaroihin nähden. Sopeutustavoitteeksi asetettiin 5,1 miljoonaa euroa. Selvityksen yhtenä lähtökohtana talouden tasapainotuksen ohella oli selvittää varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen palveluverkon kehittämistä vähintään keskipitkällä (5–10 vuotta) tähtäyksellä. Terveiden ja turvallisten toimitilojen sekä tuottavuuden ja tehokkuuden paranemisen rinnalla tavoitteena on ollut paremman kasvun ja oppimisen polku paremman varhaisen puuttumisen sekä yhteisten resurssien käytön avulla. Tavoitteena oli toimivat yksiköt, joista toisaalta henkilöstöresurssia voitaisiin kohdentaa paremmin, henkilöstön olisi mahdollista erikoistua paremman palvelun toteuttamiseksi sekä toisaalta saataisiin säästöä käyttötalousmenoihin. Selvitystyössä tuli selvittää tilatarve varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toiminnallisuuden näkökulmasta, väestöennusteiden ja oppilasmääräennusteiden pohjalta tavoitteena varhaiskasvatus ja perusopetus lähipalveluna – myös kiinteistöjen kuntoarviot ovat toimenpide-ehdotusten tausta-aineistona. Lisäksi tavoitteena oli muodostaa alueellisia kokonaisuuksia, joissa koulu- ja/tai päiväkotirakennukset lähiliikuntapaikkoineen toimisivat alueellisina matalan kynnyksen kohtaamispaikkoina, jotka mahdollistavat alueen asukkaille, järjestöille, yhdistyksille ym. toimijoille tiloja yhdessä ololle ja yhteiselle tekemiselle. Tätä koskevat mahdolliset muutokset palvelurakenteessa päätetään vuosittain talousarviossa tai erillispäätöksinä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kyseisen kaupunkirakenneselvityksen toimenpiteitä on toteutettu määrätietoisesti. Itäisellä alueella suunnitelma on tähän mennessä edennyt siten, että Peitsarin koulu on lakkautettu ja ko. oppilasalueen lasten lähikoulu on Lähemäen koulu.

Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 19.6.2023 talouden tasapainotusohjelmassa (ohjelma vuosille 2024–2026) todettiin, että tasapainotusohjelman rinnalla valmistellaan itäisen alueen päiväkotij- ja peruskouluverkkoselvitys siten, että palveluverkko vastaa tämänhetkistä ja tulevaisuuden palvelutarvetta.

Selvityksessä tulee huomioida mm.

- ns. itäisen alueen syntyvyyden ja väestön kehitys nykytilasta aina vuoteen 2040
- olemassa olevien päiväkotij- ja koulukiinteistöjen käyttömahdollisuudet 2040-luvulle
- kaupungin keskusta-alueen ko. kiinteistöjen tekninen kunto ja kiinteistöjen hyödyntäminen nykyisiä oppilaaksiottoalueita "varhaiskasvatuksesta kouluun"-koulupolulla
- palveluverkkomuutoksen talousvaikutus ja
- kaupungin taloudellinen kantokyky.

Työryhmä on tehnyt selvityksen, johon väestöennusteen on tehty Aluekehittämisen konsulttitoimisto MDI, kiinteistöjen korjaustarpeet on arvioinut SitoWise Oy (jonka tarkastelu ei ota kantaa tilojen toimivuuteen) ja mahdolliset sisäilmapuutteet on arvioitu kaupungin sisäilma-asiantuntijoiden toimesta. Tilojen toimivuuden varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen nykyisiin ja tuleviin tarpeisiin on arvioinut kyseisten yksikköjen esihenkilöt yhdessä varhaiskasvatusjohtajan ja opetusjohtajan kanssa. Talouslaskelmat on tehty kaupungin talouspalvelujen toimesta tilojen käyttäjien ja talonrakennuspalvelujen asiantuntijoiden antamien tietojen perusteella. Lisäksi työryhmän työskentelyyn ovat osallistuneet sivistysjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, vs. talousjohtaja, henkilöstöjohtaja, maankäyttöjohtaja ja Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen palvelujohtaja.

Selvityksessä esitetyt ennusteet ja laskelmat perustuvat nykytilanteen mukaisiin arvioihin, ja pitkästä tarkastelujaksosta johtuen niihin liittyy myös merkittävä virhemarginaali. Olennaista on kuitenkin, että eri vaihtoehtoihin liittyvät ennusteet on arvioitu samoilla periaatteilla, jolloin saadaan riittävä kuva vaihtoehtojen keskinäiselle vertailulle.

Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitystä on käsitelty kasvatus- ja opetuslautakunnassa 28.11.2023 ja 23.5.2024 sekä kaupunkikehitysautakunnassa 28.11.2023, kaupunginhallituksessa 4.12.2023 ja kaupunginvaltuustossa 22.1.2024 sekä yt-neuvottelukunnassa 22.5.2024. Lisäksi selvitystä on käsitelty kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 29.1.2024 ja 6.5.2024 sekä kaupunginvaltuuston iltakoulussa 20.5.2024.

Työryhmä esittää, että itäiselle alueelle rakennetaan uusi 460 oppilaan itäisen alueen alakoulu, johon yhdistyvät nykyiset Launialan, Lähemäen ja Rämälän koulut. Uuden alakoulun yhteyteen rakennetaan uusi 150-paikkainen Peitsarin päiväkotij- ja Tikanpellon nykyisen päiväkodin paikalle rakennetaan uusi 70+-paikkainen Tikanpellon päiväkotij, jolloin nykyiset päiväkodit Peitsari, Launiala ja Oravanpesä sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ryhmäperhepäiväkoti Omppu lakkaavat. Investointien kustannusarvio on yhteensä noin 24 miljoonaa euroa ja tehtyjen laskelmien mukaan noin 10 vuodessa uudisrakennusinvestoinnit maksavat itsensä takaisin käyttötalouden säästöinä sekä nykyisen rakennuskannan korjausinvestointien välttämisen myötä.

Työryhmä toteaa, että suunnittelussa tulee huomioida seuraavat asiat:

- väestönkehityksen ja -ennusteiden mukaan kaupungin itäisellä alueella tulee tapahtumaan merkittävää lapsi- ja oppilasmäärän vähenemistä, joka tulee huomioida palvelusuunnitelmissa ja palveluverkkoratkaisuissa
- uudet kiinteistöinvestoinnit tulee mitoittaa kestäväälle tasolle syntyvyysennusteiden perusteella ja
- uudet kiinteistöt tulee mahdollisuuksien mukaan suunnitella tiloiltaan muunneltaviksi (varhaiskasvatus, esiopetus, alkuopetus, alakouluopetus).

Työryhmän selvitys on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Paavo Puhakka esitti, että kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että päätöksenteossa on huomioitava kaupungin taloudellinen kantokyky sekä riittävät tiedot Saimanportin koulun käyttökustannuksista ja toimivuudesta. Pertti Karhunen ja Jaakko Väänänen kannattivat Paavo Puhakan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Paavo Puhakan esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettiin äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Perttu Noponen, Katriina Noponen, Jaana Vartiainen, Hannu Tullinen, Marita Hokkanen, Anni Panula-Ontto-Suuronen), 6 ei ääntä (Saara Isoaho, Mikko Kosonen, Jaakko Väänänen, Paavo Puhakka, Pertti Karhunen, Katariina Asikainen) ja yksi tyhjä ääni (Kerttu Hakala).

Puheenjohtaja totesi, että puheenjohtajan äänen ratkaistessa Paavo Puhakan esitys on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Merkittään, että vs. kiinteistöjohtaja Jani Koikkalainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 13.06.2024, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Jouni Riihelä

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

- 1 Liite Koltk 13.6.2024 Itäinen alue, työryhmän selvitys
- 2 Liite Koltk 13.6.2024 Perustelumuuisto, Itäisen alueen ratkaisut
- 3 Liite Koltk 13.6.2024 Inspiran selvitys rahoitusvaihtoehdoista ja riskeistä
- 4 Liite Koltk 13.6.2024 Nettikysely palveluverkosta

Kaupunkirakenneselvityksessä 2018 (Kvalt 18.6.2018 § 71) linjattiin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkko seuraavasti:

Osana Mikkelin kaupungin talouden tasapainottamista on kaupunginhallitus kokouksessaan 6.11.2017 § 162 perustanut kaupunkirakenneselvitystyöryhmän, jonka tehtävänä tuli hakea taloussuunnittelukaudella 2019-2021 pysyviä uusia palvelurakenteita, jotka määrittelisivät Mikkelin asukkaille riittävät ja laadukkaat palvelut ja olisivat samalla resurssiviisaita käytettävissä oleviin taloudellisiin voimavaroihin nähden. Sopeutustavoitteeksi asetettiin 5,1 miljoonaa euroa. Selvityksen yhtenä lähtökohtana talouden tasapainotuksen ohella oli selvittää varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen palveluverkon kehittämistä vähintään keskipitkällä (5-10 vuotta) tähtäyksellä. Terveiden ja turvallisten toimitilojen sekä tuottavuuden ja tehokkuuden paranemisen rinnalla tavoitteena on ollut paremman kasvun ja oppimisen polku paremman varhaisen puuttumisen sekä yhteisten resurssien käytön avulla. Tavoitteena oli toimivat yksiköt, joista toisaalta henkilöstöresurssia voitaisiin kohdentaa paremmin, henkilöstön olisi mahdollista erikoistua paremman palvelun toteuttamiseksi sekä toisaalta saataisiin säästöä käyttötalousmenoihin. Selvitystyössä tuli selvittää tilatarve varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toiminnallisuuden näkökulmasta, väestöennusteiden ja oppilasmääräennusteiden pohjalta tavoitteena varhaiskasvatus ja perusopetus lähipalveluna – myös kiinteistöjen kuntoarviot ovat toimenpide-ehtotusten tausta-aineistona. Lisäksi tavoitteena oli muodostaa alueellisia kokonaisuuksia, joissa koulu- ja/tai päiväkotirakennukset lähiliikuntapaikkoineen toimisivat alueellisina matalan kynnyksen kohtaamispaikkoina, jotka mahdollistavat alueen asukkaille, järjestöille, yhdistyksille ym. toimijoille tiloja yhdessä ololle ja yhteiselle tekemiselle. Tätä koskevat mahdolliset muutokset palvelurakenteessa päätetään vuosittain talousarviossa tai erillispäätöksinä.

Kyseisen kaupunkirakenneselvityksen toimenpiteitä on toteutettu määrätietoisesti. Itäisellä alueella suunnitelma on tähän mennessä edennyt siten, että Peitsarin koulu on lakkautettu ja ko. oppilasalueen lasten lähikoulu on Lähemäen koulu.

Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 19.6.2023 talouden tasapainotusohjelmassa (ohjelma vuosille 2024-2026) todettiin, että tasapainotusohjelman rinnalla valmistellaan itäisen alueen päiväkotij- ja peruskouluverkkoselvitys siten, että palveluverkko vastaa tämänhetkistä ja tulevaisuuden palvelutarvetta.

Selvityksessä tulee huomioida mm.

- ns. itäisen alueen syntyvyyden ja väestön kehitys nykytilasta aina vuoteen 2040
- olemassa olevien päiväkotij- ja koulukiinteistöjen käyttömahdollisuudet 2040-luvulle
- kaupungin keskusta-alueen ko. kiinteistöjen tekninen kunto ja kiinteistöjen hyödyntäminen nykyisiä oppilaaksiottoalueita "varhaiskasvatuksesta kouluun"-koulupolulla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- palveluverkkomuutoksen talousvaikutus ja
- kaupungin taloudellinen kantokyky.

Työryhmä on tehnyt selvityksen, johon väestöennusteen on tehnyt Aluekehittämisen konsulttitoimisto MDI, kiinteistöjen korjaustarpeet on arvioinut SitoWise Oy (jonka tarkastelu ei ota kantaa tilojen toimivuuteen) ja mahdolliset sisäilmapuutteet on arvioitu kaupungin sisäilma-asiantuntijoiden toimesta. Tilojen toimivuuden varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen nykyisiin ja tuleviin tarpeisiin on arvioinut kyseisten yksikköjen esihenkilöt yhdessä varhaiskasvatusjohtajan ja opetusjohtajan kanssa. Talouslaskelmat on tehty kaupungin talouspalvelujen toimesta tilojen käyttäjien ja talonrakennuspalvelujen asiantuntijoiden antamien tietojen perusteella. Lisäksi työryhmän työskentelyyn ovat osallistuneet sivistysjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, vs. talousjohtaja, henkilöstöjohtaja, maankäyttöjohtaja ja Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen palvelujohtaja.

Selvityksessä esitetyt ennusteet ja laskelmat perustuvat nykytilanteen mukaisiin arvioihin, ja pitkästä tarkastelujaksosta johtuen niihin liittyy myös merkittävä virhemarginaali. Olennaista on kuitenkin, että eri vaihtoehtoihin liittyvät ennusteet on arvioitu samoilla periaatteilla, jolloin saadaan riittävä kuva vaihtoehtojen keskinäiselle vertailulle.

Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitystä on käsitelty kasvatus- ja opetuslautakunnassa 28.11.2023 ja 23.5.2024 sekä kaupunkikehityslautakunnassa 28.11.2023, kaupunginhallituksessa 4.12.2023 ja kaupunginvaltuustossa 22.1.2024 sekä yt-neuvottelukunnassa 22.5.2024. Lisäksi selvitystä on käsitelty kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 29.1.2024 ja 6.5.2024 sekä kaupunginvaltuuston iltakoulussa 20.5.2024.

Työryhmä esittää, että itäiselle alueelle rakennetaan uusi 460 oppilaan itäisen alueen alakoulu, johon yhdistyvät nykyiset Launialan, Lähemäen ja Rämälän koulut. Uuden alakoulun yhteyteen rakennetaan uusi 150-paikkainen Peitsarin päiväkotij ja Tikanpellon nykyisen päiväkodin paikalle rakennetaan uusi 70+-paikkainen Tikanpellon päiväkotij, jolloin nykyiset päiväkodit Peitsari, Launiala ja Oravanpesä sekä ryhmäperhepäiväkotij Omppu lakkaavat. Investointien kustannusarvio on yhteensä noin 24 miljoonaa euroa ja tehtyjen laskelmien mukaan noin 10 vuodessa uudisrakennusinvestoinnit maksavat itsensä takaisin käyttötalouden säästöinä sekä nykyisen rakennuskannan korjausinvestointien välttämisen myötä.

Työryhmä toteaa, että suunnittelussa tulee huomioida seuraavat asiat:

- väestönkehityksen ja -ennusteiden mukaan kaupungin itäisellä alueella tulee tapahtumaan merkittävää lapsi- ja oppilasmäärän vähenemistä, joka tulee huomioida palvelusuunnitelmissa ja palveluverkkoratkaisuissa
- uudet kiinteistöinvestoinnit tulee mitoittaa kestäväälle tasolle syntyvyysennusteiden perusteella ja
- uudet kiinteistöt tulee mahdollisuuksien mukaan suunnitella tiloiltaan muunneltaviksi (varhaiskasvatus, esiopetus, alkuopetus, alakouluopetus).

Työryhmän selvitys on liitteenä.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että itäiselle alueelle rakennetaan uusi itäisen alueen alakoulu (mitoitusluku 460 oppilasta), Peitsarin ja Tikanpellon päiväkodit korvataan uusilla päiväkodeilla (mitoitusluvut 150 paikkaa ja 70+ paikkaa) ja että kyseisten kiinteistöjen hankesuunnittelu käynnistetään.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että rakentamisen ajankohtaa päätettäessä tulee huomioida kaupungin talouden kestävä kantokyky.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavaan muotoon:

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että itäiselle alueelle rakennetaan uusi itäisen alueen alakoulu ja Peitsarin ja Tikanpellon päiväkodit korvataan uusilla päiväkodeilla. Kyseisten kiinteistöjen hankesuunnittelu käynnistetään ja mitoitusluvut tarkennetaan rakentamisen suunnittelun yhteydessä.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että rakentamisen ajankohtaa päätettäessä tulee huomioida kaupungin talouden kestävä kantokyky.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 30.09.2024, § 248

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Jouni Riihelä, Janne Skott

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, Jouni.Riihela@mikkeli.fi, janne.skott@mikkeli.fi
sivistysjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, vs. talousjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh 30.9.2024 Itäinen alue, työryhmän selvitys
- 2 Liite Kh 30.9.2024 Perustelumuuisto, Itäisen alueen ratkaisut
- 3 Liite Kh 30.9.2024 Inspiran selvitys rahoitusvaihtoehtoista ja riskeistä
- 4 Liite Kh 30.9.2024 Nettikysely palveluverkosta

Kaupunkikehityslautakunta on kokouksessaan 11.6.2024 § 68 käsitellyt itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitystä ja päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että päätöksenteossa on huomioitava kaupungin taloudellinen kantokyky sekä riittävät tiedot Saimaanportin koulun käyttökustannuksista ja toimivuudesta. Kasvatus- ja opetuslautakunta on käsitellyt asiaa 13.6.2024 § 58 ja päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että itäiselle alueelle rakennetaan uusi itäisen alueen alakoulu ja Peitsarin ja Tikanpellon päiväkodit korvataan uusilla päiväkodeilla. Kyseisten kiinteistöjen hankesuunnittelu käynnistetään ja mitoitusluvut tarkennetaan rakentamisen suunnittelun yhteydessä. Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että rakentamisen ajankohtaa päätettäessä tulee huomioida kaupungin talouden kestävä kantokyky.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus käsitteli asiaa suunnittelukokouksessaan 9.9.2024 § 43 ja antoi ohjeeksi tuoda hallitukselle esityksen asian jatkovalmistelun linjauksesta.

Keväällä tehdystä itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkko selvityksestä ilmenee yleisen väestönkehityksen osalta se, että väkiluvun lisäksi kaupungissa tapahtuu huomattavia muutoksia ikärakenteessa. Lasten määrä vähenee syntyvyyden laskun takia. Työikäisten määrä uhkaa myös supistua voimakkaasti, sillä eläkeikään siirtyy huomattavasti suurempia ikäkohortteja kuin työikään siirtyy. Maahanmuuton tai maan sisäisen vetovoiman kasvu voi kuitenkin muuttaa työikäisen väestön kehitystä merkittävästikin. Työryhmä toteaa johtopäätöksensä edellisistä väestöennusteista, että kaupungin itäisellä alueella tulee tapahtumaan merkittävää läpsi- ja oppilasmäärän vähenemistä, joka tulee huomioida palvelusuunnitelmissa ja palveluverkkoratkaisuissa.

Tehdystä selvityksestä ilmenee myös se, että uudella Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkolla on mahdollisuus saavuttaa kustannussäästöjä pitkän aikavälin kuluessa. Selvityksen mukaan alkuvuosina taloudellinen yhtälö on kuitenkin kokonaismenojen lisäyksen ja saavutettujen säästöjen näkökulmasta tappiollinen. Suunniteltu investointi tuo säästöjä vasta pitkällä aikavälillä. Vuoden 2024 tilanteeseen perustuvan arvioinnin mukaan investointiin liittyvät kustannukset (vanhojen rakennusten purku ja alaskirjaukset, investointien rahoituskulut, kasvava poistotaso ym. huomioituna) tulevat käyttötalouden säästöinä katetuksi vasta noin vuonna 2035. Kuitenkin, kun olemassa olevien rakennusten peruskorjausinvestoinneilta säästytään, niin uusien investointien arvioidaan tuottavan kumulatiivista hyötyä yli 12 miljoonaa euroa vuoteen 2045 mennessä.

Talouden ja toiminnan näkökulmasta Itäisen alueen kokonaisratkaisu nähdään tarpeellisena ja se tulee priorisoida korkealle tulevien vuosien investointien suunnittelussa. Ratkaisussa on kuitenkin lautakuntien esitystä mukailien huomioitava kaupungin taloudellinen kantokyky. Tilinpäätöksessä 2023 emokaupungilla on lainaa yhteensä 6 068 euroa per asukas, vastaavasti koko kaupunkikonsernissa lainamäärä on 9 919 euroa per asukas. Ennakkolukujen mukaisesti kunnilla ja kaupungeilla oli 2023 tilinpäätöksissä lainaa keskimäärin 3 320 euroa, ja kuntakonserneilla 6 960 euroa /asukas. Velkaantumisen hallitsemiseksi kaupungin on tulevina vuosina priorisoitava vahvasti investointejaan ja mitoitettava ne siten, että investointien kokonaismäärää suunnitellaan tuloslaskelman vuosikate-sidonnaisesti mahdollisimman pitkälle. Mikäli tämä onnistuisi kaupungin velkamäärä saataisiin hallintaan ja velan hoidosta aiheutuneet menot olisivat myös hallittavissa. Haittapuolena edellä mainitusta tiukasta investointilinjauksesta on mahdollinen korjausvelan kasvu.

Talouden seuranta 7/2024 ennustaa, että ilman energiaomaisuusratkaisua kaupungin tulos olisi 2024 noin 9,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Vuoden 2024 investointitaso huomioiden vaikuttaa siltä, että kaupunki joutuu loppuvuoden aikana nostamaan 20-25 miljoonaa euroa uutta pitkäaikaista lainaa.

Vuoden 2025 tilanne näyttää alustavasti lainannostopaineiden osalta helpommalta, sillä investointiohjelma on talousarviovalmistelussa painettu poikkeuksellisen matalalle tasolle. Vuodesta 2026 eteenpäin kaupungin rahoituksellinen tilanne on edelleen epäselvä, johtuen mm. valtionrahoituksen uudistuksesta sekä vuoden alusta 2025 kaupungin vastuulle tulevien TE-palvelujen aiheuttamien nettokustannusten selviämistä. Tilanne selkeytyy edellä mainittujen seikkojen osalta osin vuoden 2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

aikana. Myös Saimaanportin koulusta saadut taloudelliset ja toiminnalliset kokemukset selviävät lähivuosina.

Edellisin mainituin perustein itäisen palveluverkon toteuttamisaikataulua on syytä tarkastella siten, että varmistutaan siitä, että oppilailla ja henkilökunnalla on turvallinen toimintaympäristö, mutta ratkaisu on sidonnainen kuitenkin kaupungin kokonaistalouteen. Nykyisten rakennusten voidaan olettaa toimivan palvelutuotannossa vielä joitain vuosia, mutta suunnittelutyö rakennusinvestointien toteuttamisesta on syytä aloittaa pikaisesti. Varsinaisten rakennusinvestointien käynnistämisestä tulee päättää sitten, kun talouden näkymä valtionosuusuudistuksen ja muiden talouteen vaikuttavien seikkojen osalta selkeytyy. Tämän hetken näkymään perustuva tavoitteellinen, mutta ei sitova, aikataulu uudisrakennusinvestointien käynnistämiseksi on vuonna 2028.

Käsillä olevan talouden tilanteen vuoksi ajankohtaa ei tässä yhteydessä liene järkevää määrittää tarkalleen, sillä nykyisten rakennusten kunnan seuranta sekä taloustilanteen vaihtelut voivat muuttaa kokonaistilannetta. Valmistelussa on aikataulullisesti huomioitava myös, että investoinnin käynnistyminen edellyttää tarkennettua hankesuunnittelua, lainvoimaista asemakaavaa, rakentamisen toteutustavasta riippuvaa suunnittelua ja tarvittavien lupaprosessien läpivientiä ennen varsinaisen rakentamisen aloitushetkeä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että itäisen alueen varhaiskasvatuksen ja opetuksen palveluverkkoratkaisun hankesuunnittelu aloitetaan. Varsinaisten rakennusinvestointien käynnistämisaikankohdaksi arvioidaan nykyisten rakennusten kunnan seurannan sekä tulevien vuosien taloudellisen kokonaisnäköyksen perusteella.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että itäisen alueen varhaiskasvatuksen ja opetuksen palveluverkkoratkaisun hankesuunnittelu aloitetaan. Hankesuunnittelu tähtää varsinaisten rakennusinvestointien käynnistämisaikankohdaksi 2025 seuraavien perusteluin "Itäisen alueen koulu- ja päiväkotiverkkoa sekä kaupunkirakenneselvityksen linjauksia on käsitelty 2018 alkaen lautakunnissa, kaupunginhallituksessa, kaupunginvaltuustossa, yt- neuvottelukunnassa ja kaupunkilaisten tilaisuuksissa. Kaupunkirakenneselvityksen linjauksissa esitettiin itäisen alueen uuden koulun valmistumista vuodelle 2023. Kaupungilla on koulu- ja päiväkotirakentamisesta kokemusta 2010 – 2024 pohjoisen Kalevankankaan, läntisen Rantakylän ja eteläisen Urpolan osalta. Rakennuskustannukset nousevat lyhyellä ja pitkällä aikavälillä, joten investointia ei pidä enää siirtää." Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Lisäksi Heli Kauppinen esitti Eero Ahon ja Jatta Juholan kannattamana, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että itäisen alueen varhaiskasvatuksen ja opetuksen palveluverkkoratkaisun hankesuunnittelu aloitetaan ja tavoitteena on varsinaisten rakennusinvestointien käynnistäminen viimeistään vuonna 2028.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa, ja ne, jotka kannattavat Heli Kauppisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 5 jaa ääntä (Kirsi Olkkonen, Armi Salo-Oksa, Pekka Pöyry, Jani Sensio, Jaana Strandman), 5 ei ääntä (Heli Kauppinen, Eero Aho, Risto Rouhiainen, Jatta Juhola, Jenni Oksanen) ja 1 tyhjä ääni (Jarno Strengell).

Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee, joten puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkittään, että Jarno Strengell ja Heli Kauppinen jättivät asiasta eriävät mielipiteet, jotka ovat samansisältöiset kuin heidän esityksensä.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 102

Liitteet

- 1 Liite Kv 11.11.2024 Itäinen alue, työryhmän selvitys
- 2 Liite Kv 11.11.2024 Perustelumistio, Itäisen alueen ratkaisut
- 3 Liite Kv 11.11.2024 Inspiran selvitys rahoitusvaihtoehdoista ja riskeistä
- 4 Liite Kv 11.11.2024 Nettikysely palveluverkosta
- 5 Liite Kv 11.11.2024 Äänestysluettelo
- 6 Liite Kv 11.11.2024 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että itäisen alueen varhaiskasvatuksen ja opetuksen palveluverkkoratkaisun hankesuunnittelu aloitetaan. Varsinaisten rakennusinvestointien käynnistämisaikajankohdasta arvioidaan nykyisten rakennusten kunnan seurannan sekä tulevien vuosien taloudellisen kokonaisnäköyksen perusteella.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana varavaltuutettu Kerttu Hakala esitti valtuutettujen Jatta Juholan, Eero Ahon, Kati Häkkisen, Arto Seppälän, Risto Rouhianen ja Heli Kauppisen kannattamana, että kaupunginhallituksen esityksen lopusta poistetaan viimeinen lause siten, että se kuuluu seuraavasti: "Itäisen alueen varhaiskasvatuksen ja opetuksen palveluverkkoratkaisun hankesuunnittelu aloitetaan ja tavoitteena on varsinaisten rakennusinvestointien käynnistäminen viimeistään vuonna 2028."

Lisäksi valtuutettu Raimo Heinänen esitti valtuutettujen Jaana Strandmanin ja Pertti Karhusen kannattamana, että kaupunginhallituksen esityksen toiseen lauseeseen lisätään tarpeen arviointi, jolloin lause olisi muodossa: "Varsinaisten rakennusinvestointien käynnistämisaikajankohdasta arvioidaan tarpeen, nykyisten rakennusten kunnan seurannan sekä tulevien vuosien taloudellisen kokonaisnäköyksen perusteella."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä kaksi poikkeavaa kannatettua esitystä ja esitti asian

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ensin äänestetään valtuutetun Raimo Heinäsen ja varavaltuutetun Kerttu Hakalan esityksistä. Ne jotka kannattavat Raimo Heinäsen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Kerttu Hakalan esitystä äänestävät ei ja sen jälkeen voittanut esitys asetetaan kaupunginhallituksen esitystä vastaan. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 29 jaa ääntä ja 22 ei ääntä. Liite 5.

Puheenjohtaja totesi, että Raimo Heinäsen esitys on voittanut ja se asetetaan kaupunginhallituksen esitystä vastaan siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Raimo Heinäsen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 42 jaa ääntä ja 9 ei ääntä. Liite 6.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkittään, että äänestysluettelot liitetään pöytäkirjaan. Liitteet 5-6.

Merkittään, että varavaltuutettu Ola Mutttilainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että valtuutettu Raine Lehkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Jaana Vartiainen.

Merkittään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.01-15.22.

Tiedoksi

Sivistysjohtaja, opetusjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, kiinteistöjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 84, 19.09.2024

Kaupunginhallitus, § 249, 30.09.2024

Kaupunginvaltuusto, § 103, 11.11.2024

§ 103

Esitys Silvastin päiväkodin lakkauttamisesta

MliDno-2024-3000

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 19.09.2024, § 84

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Halinen

taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Liite Koltk 19.9.2024 Lapsivaikutusten arviointi, Silvasti

2 Liite Koltk 19.9.2024 Muistio Silvastin huoltajien kuulemistilaisuus 9.9.2024

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa tarkastellaan säännöllisesti ja syntyvyyden väheneminen aiheuttaa päiväkotiverkon supistamista. Silvastin päiväkoti pienennettiin syksystä 2024 vähäisen kysynnän vuoksi yksi ryhmäiseksi päiväkodiksi. Vapaisiin varhaiskasvatuspaikkoihin ei ole tullut kevään ja syksyn aikana yhtään hakemusta, lisäksi alueen uudemmissa ja paremmin varustelluissa päiväkodeissa on tilaa. Tällä hetkellä Silvastin päiväkodissa on 11 lasta. Silvastin päiväkoti lakkautetaan 1.1.2025 alkaen.

Silvastin päiväkodin vuosikustannukset ovat vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaan 419 000 euroa, mikä tekee 19 045 euroa/lapsi. Vastaavan kokoisessa Suomenniemen päiväkodissa kustannukset olivat 17 567 euroa/lapsi.

Silvastin päiväkodin lapset siirtyvät Tuukkalan päiväkotiin, jossa on uudet remontoidut tilat. Huoltajat voivat valita myös jonkun muun kuin lähipäiväkodin.

Henkilökunnan siirtymisissä on kuultu henkilökunnan toiveita 9.9.2024 pidetyssä kuulemistilaisuudessa. Lapsia on kuultu syyskuussa 2024.

Huoltajia on kuultu 9.9.2024 pidetyssä kuulemistilaisuudessa. Muistio liitteenä.

Lapsivaikutustenarviointi on tehty syksyllä 2024 ja löytyy liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Silvastin päiväkoti lakkautetaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Taina Halinen
taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh 30.9.2024 Lapsivaikutusten arviointi, Silvasti
- 2 Liite Kh 30.9.2024 Muistio Silvestin huoltajien kuulemistilaisuus 9.9.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Silvestin päiväkoti lakkautetaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 103

Liitteet

- 1 Liite Kv 11.11.2024 Lapsivaikutusten arviointi, Silvasti
- 2 Liite Kv 11.11.2024 Muistio Silvestin huoltajien kuulemistilaisuus 9.9.2024

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Silvestin päiväkoti lakkautetaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, päiväkodin johtaja, laskutussihteerit, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 83, 19.09.2024
Kaupunginhallitus, § 250, 30.09.2024
Kaupunginvaltuusto, § 104, 11.11.2024

§ 104

Esitys Suomenniemen Kilikello päiväkodin lakkauttamisesta

MliDno-2024-2999

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 19.09.2024, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Halinen

taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Liite Koltk 19.9.2024 Lapsivaikutusten arviointi, Kilikello

2 Liite Koltk 19.9.2024 Muistio Kilikellon huoltajien kuulemistilaisuus 9.9.2024

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa tarkastellaan säännöllisesti ja syntyvyyden väheneminen aiheuttaa päiväkotiverkon supistamista. Mikkelin kaupunginvaltuuston päätöksen 11.12.2023 § 137 Talouden tasapainotusohjelma 2024 - 2026 mukaan varhaiskasvatukseen kohdistuu tasapainottamistoimia.

Suomenniemen Kilikello päiväkodin vuosikustannukset ovat vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaan 158 100 euroa, mikä tekee 17 567 euroa/lapsi. Vastaava päiväkotilapsen vuosikustannus vuoden tilinpäätöksen mukaan esim. Lähemäen päiväkodilla on 10 485 euroa/lapsi, Sannan päiväkodilla 11 733 euroa/lapsi. Tällä hetkellä Suomenniemen päiväkodissa on 8 lasta. Suomenniemen päiväkotia lakkautetaan 1.8.2025.

Suomenniemen Kilikello päiväkodin lapset siirtyvät Ristiinan päiväkodin uusiin tiloihin.

Henkilökunnan siirtymisissä on kuultu henkilökunnan toiveita 9.9.2024 pidetyssä kuulemistilaisuudessa. Lapsia on kuultu syyskuussa 2024.

Huoltajia on kuultu 9.9.2024 pidetyssä kuulemistilaisuudessa. Muistio liitteenä.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty syksyllä 2024 ja löytyy liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Suomenniemen Kilikello päiväkotia lakkautetaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Taina Halinen
taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi
varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Kh 30.9.2024 Lapsivaikutusten arviointi, Kilikello
- 2 Liite Kh 30.9.2024 Muistio Kilikellon huoltajien kuulemistilaisuus 9.9.2024

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Suomenniemen Kilikello päiväkotia lakkautetaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 104

Liitteet

- 1 Liite Kv 11.11.2024 Lapsivaikutusten arviointi, Kilikello
- 2 Liite Kv 11.11.2024 Muistio Kilikellon huoltajien kuulemistilaisuus 9.9.2024

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Suomenniemen Kilikello päiväkotia lakkautetaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, päiväkodin johtaja, laskutussihteerit, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 53,21.05.2024

Kaupunginhallitus, § 161,27.05.2024

Kaupunginhallitus, § 260,28.10.2024

Kaupunginvaltuusto, § 105, 11.11.2024

§ 105

Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutos / Eskonniemi

MliDno-2023-4197

Kaupunkikehityslautakunta, 21.05.2024, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kkltk 21.5.2024 Eskonniemi royk muutos

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 12. päivänä maaliskuuta 2024 päivätyn rantaosayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Karttaako Oy maaomistajien aloitteesta.

Alueella on voimassa Ristiinan kunnanvaltuuston 24.5.1999 hyväksymä ja Etelä-Savon ympäristökeskuksen 24.1.2003 vahvistama Yövesi – Louhivesi rantaosayleiskaava. Suunnittelualue sijoittuu Eskonniemeen, Ristiinan Pähkeksen-selän eteläosaan. Suunnittelualue muodostuu Mikkelin Ristiinan Eskonniemen tilan (491-527-3-21), Kitosaaren alueen, tilan mantereen puoleisen palstan sisällä olevan tilan (491-527-3-7) alueesta sekä Eskon tilan (491-527-3-20) kahdesta palstasta, jotka sijaitsevat Eskonniemen tilan rajanaapurina sekä lähialueella.

Kaavamuutos on tullut vireille 19.12.2023 päivättyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 19.12.2023. - 22.1.2024.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin viisi lausuntoa ja yksi mielipide.

Etelä-Savon pelastuslaitoksen lausunto 11.1.2024

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ole huomautettavaa kaavoituksesta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden lausunto 16.1.2024

Liito-oravalle soveltuvan alueen rajaus jää jossain määrin epämääräiseksi (numerot 2 ja 5). Kaava-luonnoksessa liito-oravalle soveltuva alue on osoitettu merkinnällä MY, johon on liitetty määräys, jonka mukaan alueelle ei saa rakentaa ja alueen metsänhoitotoimenpiteet on tehtävä siten, että liito-oravan elinympäristöä ei heikennetä. Koska kyseessä todennäköisesti on liito-oravan lisääntymis- ja levähdysalue, Ympäristöpalvelut esittää, että metsänhoitotoimia koskeva määräys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

muutetaan muotoon "alueella tehtävistä metsänhoitotoimista on pyydetty lausunto luonnonsuojelulakia valvovalta viranomaiselta". Lisäksi Ympäristöpalvelut esittää harkittavaksi liito-oravan lisääntymis- ja levähdysalueen merkitsemistä kaavaan luomerkinnällä, jolloin merkintä selkeästi erottaisi alueen muusta maa- ja metsätalouden alueesta, ja liito-oravan esiintymisaluetta koskevan rajauksen tarkistamista yhdessä luonnonsuojelulakia valvovan viranomaisen kanssa.

Vastine: Liito-oravaa koskevat aluerajaukset tarkistetaan vielä ja erillistä luo-merkintää voidaan soveltaa tarvittaessa ranta-asemakaavoitusvaiheessa. Muutetaan MY-alueen kaavamääräys Ympäristöpalveluiden ehdotuksen mukaiseksi. Maanomistajalla on selkeä tieto liito-oravan esiintymisestä alueella, joten esiintymät otetaan metsänhoidossa sen perusteella huomioon.

Ympäristöpalvelut esittää myös, että jätevesien käsittelyä koskeva määräys pyydetään muuttamaan muotoon: "Mikäli kiinteistöä ei liitetä jätevesiverkostoon, noudatetaan jätevesihuollon suunnittelussa ja toteuttamisessa jätevesien puhdistuksen osalta Mikkelin kaupungin ympäristönsuojelumääräysten mukaista pilaantumisen herkän alueen vaatimustasoa".

Vastine: Muutetaan määräys ehdotuksen mukaiseksi.

Väyläviraston lausunto 17.1.2024

Kaava-alueella ei sijaitse Väyläviraston ylläpitämiä vesiväyliä tai niiden merkinnässä käytettäviä merenkulun kiinteitä turvalaitteita. Väylävirastolla ei ole lausuttavaa tässä kaavoituksen vaiheessa.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen lausunto 17.1.2024

Matkailupalveluiden alueen kehittäminen Eskonniemessä on kannatettavaa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetty prosessi ja toimenpiteet on kaavahankkeeseen nähden hyvin mitoitettut. Kaavaluonnosta on ELY-keskuksen näkemyksen mukaan tarpeen täsmentää vielä seuraavilta osin:

RM-alueen kaavamääräykseen tulee lisätä velvoite ranta-asemakaavan laadinnasta rakennusluvan myöntämisen ehtona. Kaavaselostuksessa tulee esittää riittävät perusteet matkailupalvelujen alueen rakennusoikeuden lisäämiselle. Kaavaselostuksessa on lisäksi tarpeen arvioida, onko matkailualue kokoluokaltaan ja ominaisuuksiltaan paikallinen vai seudullinen, ts. onko kaavaratkaisu mahdollinen ilman kohteen osoittamista maakuntakaavassa.

Vastine: Lisätään ranta-asemakaavan laatimisvelvoite kaavamääräyksiin. Kaavaselostusta täydennetään kohteen paikallisten ja maakunnallisten vaikutuksien osalta.

RM-alueen kaavamääräyksessä on määrätty, että aluetta suunniteltaessa tulee huomioida erityisesti maisemalliset seikat. Määräys on hyvin tulkinnanvarainen varsinkin, kun kaavakartalla RM-alueen rakentamista on ohjattu muutoin varsin niukalti. Kaavaratkaisua tulisi tältä osin täydentää ranta-asemakaavan laadintaa ja rakentamista nyt esitettyä täsmällisemmin ohjaavaan suuntaan. Luontoselvityksessä esitetty Ukonniemen glasifluviaalitörmä on merkitty kaavaan ge-merkinnällä. Merkintään tulisi liittää muodostelman säilymisen turvaava kaavamääräys.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vastine: Määräyksiä tarkennetaan vielä ranta-asemakaavoituksessa, jonka laatimisvelvoite kirjataan kaavamääräyksiin. RM-alueelle ei voi rakentaa pelkän yleiskaavan pohjalta. Lisätään ge-merkintään säilymisen turvaava kaavamääräys.

Kangassaareissa on vesiretkelyyn tarkoitettu rantautumispaikka sekä laavu, joka on kaikkien käytettävissä. Kitosaari on alle 2 ha kokoinen ja vain noin 25 m levyinen saari, jonka säilyttäminen rakentamattomana ja luonnontilaisena olisi perusteltua mm. siksi, että viereisessä saareissa on retkisatama. Mikäli Kitosaareen kuitenkin osoitetaan rakennusoikeutta, tulee osoitettavan rakennusoikeuden enimmäismäärästä ja saaren säilyttämisestä mahdollisimman luonnontilaisena määrätä yleiskaavamääräyksessä.

Vastine: Kitosaareen ei ole suunnitteilla merkittävää rakentamista. Saaren tarkemmasta rakennusoikeudesta määrätään ranta-asemakaavavaiheessa, kun alueen suunnitelmat tarkentuvat.

Liito-oravan elinpiiri, jolla on todettu lajin lisääntymis- ja levähdyspaikkoja (hävittämistä ja heikentämiskiello, LSL 78§) on osoitettu kaavaluonnoksessa MY-alueena. Myös riittävät puustoisina säilytettävät kulkuyhteystarpeet on merkitty kaavaan. MY-alueen rajausta sekä kaavamääräystä tulee tarvittaessa tarkentaa asemakaavovaiheessa.

Vastine: Tarkennetaan MY-alueen rajausta vielä tarvittaessa asemakaavavaiheessa. Ympäristöpalvelut on esittänyt, että kaavaan tulisi harkita myös luo-merkintää osoittamaan liito-oravan elinympäristöä. Muutos toteutetaan tarvittaessa ranta-asemakaavaan.

Suunniteltu matkailupalvelujen alue sijoittuu kokonaisuudessaan Parkatinkankaan pohjavesialueelle, jonka veden laadun turvaaminen on avainasemassa kaavamuutoksen hyväksyttävyyttä arvioitaessa. Pohjavesiä koskee ympäristönsuojelulain 17 §:n mukainen pohjaveden pilaamiskiello. Kaavamääräyksessä on varsin hyvin huomioitu pohjavesien turvaaminen. ELY-keskuksen näkemyksen mukaan matkailupalvelujen alueelle tulee antaa kaavamääräys, jossa edellytetään, että alueen rakennukset tulee liittää vesi- ja viemäriverkostoon. Tämä on perusteltua pohjavesialueelle sijoittuvan suuren rakennusoikeuden määrän vuoksi.

Vastine: Vaikutukset pohjaveteen ovat keskeisessä osassa kaavoitusta. Rakennukset on tarkoitus liittää vesi- ja viemäriverkostoon, jonka valmius on jo alueella olemassa. Lisätään vielä tarkentava kaavamääräys yleiskaavaan.

Suunnittelualueella osittain sijaitsevan voimalinja osalta tulee kartalla tai kaavamääräyksessä huomioida, että maakuntakaavassa kyseessä on voimajohtokäytävää osoittava merkintä, ei yksittäistä voimajohtoa koskeva merkintä. Yleiskaavassa on tämän vuoksi turvattava myös uusien voimajohtojen sijoittamismahdollisuudet ko. voimajohtokäytävään.

Vastine: Energiayhtiöltä on selvitetty johtoaukean ja suojavyöhykkeiden todelliset leveydet ja ne tullaan huomioimaan kaavaratkaisussa. Täydennetään karttaa ja kaavamääräyksiä sekä selostusta tältä osin.

Kaavassa on asetettu lisäksi tavoitteeksi tutkia maastossa havaitut muinaismuistot museoviranomaisen vaatimalla tavalla siten, ettei niiden muinaismuistolain mukainen suojele ole enää jatkossa tarpeen. Museoviranomainen on myöntänyt suunnittelualueella sijaitsevia muinaisjäänneksiä koskevan kajoamisluvan. Lupaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

koskeva selvitys on vielä kesken. Selvityksen tulokset tulee huomioida museoviranomaisen ohjeistuksen mukaisesti yleiskaavan muutosprosessissa ennen kuin kaava viedään hyväksymiskäsittelyyn.

Vastine: Kaivauksista on neuvoteltu museoviranomaisten kanssa helmikuussa 2024. Sen pohjalta museoviranomainen on tehnyt uudet muinaismuistorajaukset muinaismuistorekisteriin. Sovittiin, että rekisteritietoja sovelletaan yleiskaavaehdotuksessa. (kts. lisäksi lausuntovastine Riihisaari – Savonlinnan museolle).

Riihisaari – Savonlinnan museon lausunto 22.1.2024

Mikroliitti Oy tutki lokakuussa 2023 Ukonniemessä kuusi kuoppajäännöstä. Kaivaushavaintojen perusteella niistä neljä arvioitiin hiilihautoiksi, joiden ajoitustulokset sijoittuvat merovingiajalta modernin ajan lopulle asti. Yksi kuoppajäännöksistä on viikinkiajalle ajoittuva keittokuoppa ja yksi mahdollisesti moderni hiili- tai tervahauta. Ajoitustuloksissa on huomioitava, että ajoitetut puuhiilet voivat olla peräisin kelojuista, jolloin ajoitustulos voi olla huomattavastikin vanhempi kuin niiden polttoajankohta. Kaavaluonnoksen selostuksen mukaan Ukonniemeen on tarkoitus toteuttaa Arkkitehtitoimisto Kari Lappalaisen suunnitelman mukainen matkailu- ja lomarakennus. Mikroliitti Oy:n tutkimuksen mukaan sen alueella on hiilihauta, joka radiohiiliajoituksen perusteella on 600-luvulta. On mahdollista, että ajoitettu puu on peräisin kelojuista, joten hiilihaudan todellinen ikä voi olla huomattavasti nuorempi. Tämä ei kuitenkaan selviä ilman lisätutkimuksia, joita ei voi tehdä ennen sulan maan aikaa. Ajoitustulosten perusteella Ukonniemen rakentamisen sijoittumista on vielä mietittävä maanomistajan, kaavoittajan, Museoviraston ja alueellisen vastuumuseon kesken. Eskonniemen osalta arkeologista tutkimustarvetta ei ole. Kaavamuuosalueella ei sijaitse tunnettuja rakennusperintökohteita. Kaavasunnitelmasta ei ole rakennetun kulttuuriympäristön osalta huomautettavaa.

Vastine: Lausunnon ja kaivausraportin tiimoilta on pidetty työpalaveri maakuntamuseon ja Museoviraston edustajien kanssa helmikuussa 2024. Neuvottelun perusteella museoviranomaiset ovat tehneet säästettävien alueiden rajaukset muinaismuistorekisteriin. Työneuvotteluissa on todettu, että Ukonniemen rannan osalta tutkimukset ovat olleet riittäviä, eikä mahdollisesti ensisijaisen rakennushankkeen kaivauskohdetta ole ollut siten tarpeen viedä rekisteriin. Kohteet päivitetään rekisteritietojen pohjalta. Rajauksia voidaan tarvittaessa tarkentaa vielä ranta- asemakaavoituksessa.

Mielipide A 12.1.2024

Huomautus liittyy helikopterin aiheuttamaan meluun, joka häiritsee jo nyt. Lisääntykö helikopterin käyttö matkailualueen laajenuksen ja sitä myötä matkailijamäärien kasvaessa? Tällä hetkellä helikopteri laskeutuu/nousee lähellä Hankataipaleenlahden ja Pöyrypohjan salmea, Eskonniemen eteläosassa kaavaluonnos RM-6 alueella. Nousun ja laskun aikana helikopterin aiheuttama melu on kova. Huomauttajan tontti sijaitsee Eskonniemen eteläpuolella, jossa on useita lomakiinteistöjä sekä muuta vakituista asutusta. Huomautuksessa pyydetään huomioimaan myös tämä asia jo tulevaisuuttakin ajatellen.

Vastine: Helikopterista aiheutuva melu otetaan huomioon alueen käytössä ja jatkosuunnittelussa. Alueella on nykyisin laskeuduttu juuri Eskonniemen kiinteistön

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

eteläosan tasanteelle, joka sijoittuu kaavan RM-alueelle. Jatkossa laskeutuminen pyritään järjestämään toiselle puolelle kiinteistöä. Alueelle ei ole tulossa suuria matkailumääriä, vaan kyseessä on enemminkin yksityinen matkailukäyttö, joten liikennemäärät alueella eivät tule helikopterilentojen osalta jatkossakaan olemaan erityisen merkittäviä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutoksen tiloilla Eskonniemi 491-527-3-21, Esko 491-527-3-20 (osa) sekä tilalla 491-527-3-7, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 27.05.2024, § 161

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Frosti
minna.frosti@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kh 27.5.2024 Eskonniemi royk muutos

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutoksen tiloilla Eskonniemi 491-527-3-21, Esko 491-527-3-20 (osa) sekä tilalla 491-527-3-7, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaavoitusinsinööri Minna Frost selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 260

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Frosti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

minna.frosti@mikkeli.fi
kaavoitusinsinööri

Liitteet

1 Liite Kh 28.10.2024 Eskonniemi royk muutos

Kaavaehdotus oli nähtävillä 5.6.2024-5.8.2024. Nähtävilläoloaikana saatiin kolme lausuntoa ja yksi muistutus.

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ollut huomautettavaa.

Etelä-Savon ELY-keskus lausunnossa 5.8.2024 toteaa, että liito-oravat on huomioitu riittävästi ottaen huomioon, että alueelle laaditaan lisäksi yksityiskohtaisempi ranta-
asemakaava. Liito-oravan huomiointia koskeviin kaavamerkintöihin tulee selvyden vuoksi laittaa näkyviin, että lajin lisääntymis- ja levähdyspaikkoja koskee luonnonsuojelulain 78 §:n mukainen hävittämis- ja heikentämiskielto. Maisemallisesti paikallisesti arvokkaalle alueen osalle (maP) olisi hyvä jo yleiskaavassa esittää maankäyttöä ja maisemanhoitoa koskevat määräykset tai suositukset.

Lisäksi ELY-keskus huomauttaa kaavasta annettuun mielipiteeseen viitaten, että Ilmailulain 76 §:n mukaan ilma-alueen lento- ja laskeutumisalueeseen saa käyttää vain tilapäisesti muuta paikkaa kuin ilmailulain mukaista lentopaikkaa. Ranta-
asemakaavan laadinnan yhteydessä tulee asianmukaisesti selvittää lentotoiminnan vaikutukset, osoittaa tarvittaessa toimintaa koskevat kaavamerkinnät ja -määräykset sekä selvittää ilmailuviranomaiselta, edellyttääkö lentotoiminta ilmailuviranomaisen lupaa. Myös lentotoiminnan osalta on erityistä huomiota kiinnitettävä siihen, että toiminta tapahtuu pohjavesialueella.

Vastine:

Lisätään kaavamääräykseen luonnonsuojelulain 78 § mukainen hävittämis- ja heikentämiskielto. Lisätään maisemallisesti paikallisesti arvokkaalle alueen osan määräykseen suositus: "Alue suositellaan pidettäväksi puustoisena". Tarkempi maankäyttö ja sen ohjaus ratkaistaan joka tapauksessa vielä asemakaavassa. Lentotoimintaan liittyvä asia merkitään tiedoksi. Vaikka lentotoiminta onkin alueella tilapäistä, on tarvittaessa jatkossa mahdollista selvittää ranta-
asemakaavoituksen yhteydessä lentotoiminnan vaikutukset ja sitä koskevat tarkemmat määräykset ja merkinnät.

Riihisaari – Savonlinnan museon lausunnossa 5.8.2024 todetaan, että kiinteä muinaisjäännös on merkitty pistemäisinä kohteina merkinnällä sm " Muinaismuistoalue" ja asianmukaisella suojelumääräyksellä. Arkeologisten tutkimusten ajoitustuloksista on huomioitava, että ajoitetut puuhiilet voivat olla peräisin kelopuista, jolloin ajoitustulos voi olla huomattavastikin vanhempi kuin niiden polttoajankohta. Tutkittujen kuuden pistemäisen kohteen muinaismuistolain mukainen suojelu poistui kaivausten myötä ja kahdeksan kohdetta rajattiin muinaisjäännösrekisterin aiempaa suppeammilla aluerajauksilla.

Riihisaari – Savonlinnan museo muistuttaa myös, että kiinteät muinaisjäännökset on otettava huomioon alueen asemakaavoituksessa rakennuspaikkojen sijoittelussa ja alueelliselta vastuumuseolta on pyydettävä lausunto asemakaavasta ja mahdollisista poikkeusluvista. On myös huomioitava, että muinaismuistolain 14 § mukaan, jos maata kaivettaessa tai muuta työtä suoritettaessa tavataan lain 2 § mukainen kiinteä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

muinaisjäännös, jota aikaisemmin ei ole tunnettu, on työ heti keskeytettävä ja työn johdon viipymättä saatettava asia Museoviraston tietoon tarpeellisia toimenpiteitä varten. Kiinteät muinaisjäännökset on otettava huomioon alueen asemakaavoituksessa rakennuspaikkojen sijoittelussa ja alueelliselta vastuumuseolta on pyydyttävä lausunto asemakaavasta ja mahdollisista poikkeusluvista. On myös huomioitava, että muinaismuistolain 14 § mukaan, jos maata kaivettaessa tai muuta työtä suoritettaessa tavataan lain 2 § mukainen kiinteä muinaisjäännös, jota aikaisemmin ei ole tunnettu, on työ heti keskeytettävä ja työn johdon viipymättä saatettava asia Museoviraston tietoon tarpeellisia toimenpiteitä varten.

Vastine:

Merkitään tiedoksi. Kiinteät muinaisjäännökset otetaan huomioon myös asemakaavoituksessa ja rakennuspaikkojen sijoittelussa.

Kaavaehdotuksesta jätetyssä muistutuksessa viitataan kaavaselostukseen kohtaan 5.6 Sosiaaliset vaikutukset: "Alueella ei ole yleistä virkistyskäyttöä, vaan suunnittelualue on lähinnä kaava-alueen tilojen käytössä. Virkistyskäyttöön on kuitenkin alueen ulkopuolella merkittävästi alueita, jotka ovat tavanomaisen maa- ja metsätalouden käytössä. Käytännössä alueita on erityisesti suunnittelualueen eteläpuolisilla alueilla. Virkistystä palvelee myös alueen edustalla sijaitseva yleinen vesialue, joka palvelee niin ikään jokaisenoikeuksien perusteella tapahtuvaa virkistystä, joka voi olla esim. soutelua ja vaikkapa onkimista. Se tulee toki tapahtua alueella, joka on tarpeeksi kaukana olemassa olevista rakennuksista ja pihapiireistä, ns. kotirauhan piirissä olevista alueista." Muistuttajat kysyvät, miksi tässä ei lainkaan mainita rantautumista ja uimista. Paljon näillä alueilla liikkuneiden muistuttajien mukaan Päähkeenselän, läntisen Louhiveden ja näiden välisillä alueilla on vain muutamia vapaita hiekkarannan pätkiä näihin tarkoituksiin. Ukonniemen tyvi, johon pääsee tietäkin pitkin ja Kitosaari ovat kaksi näistä.

Vastine:

Vesistöllä liikkuminen on tulevaisuudessakin jokaisenoikeuksien piirissä mahdollista; selostuksessa mainitaan tästä esimerkkinä soutelu ja onkiminen. Nyt suunnittelun kohde on kuitenkin yksityisten maanomistajien alue, eikä julkinen uimaranta tai rantautumispaikka. Alue on toiminut jo vuosikymmenien ajan Sampo-konsernin ja sittemmin uusien yksityisten omistajien lomailukäytössä. Myös tulevaisuudessa alueelle on suunnitteilla yksityistä matkailutoimintaa.

Vähäiselle virkistyskäytölle on muistutuksen mukaan syynsä: nykyisen omistajatahon toimesta vuosia (~20) sitten Eskonniemeen ja Kitosaareen pystytettiin pitkälle näkyviä räikeitä "Yksityisalue. Pääsy kielletty!" kylttejä. Pitkällisen vaivannäön jälkeen Kitosaaren kylteissä lukee enää "Yksityisalue". Eskonniemen kyltit ovat entisellään. Muistuttajien mukaan jokaisen oikeutta aiheettomasti rajoittavat kyltit ovat lainvastaisia ja omistajataho on pyrkinyt keinotekoisesti laajentamaan kotirauhan piiriin kuuluvaa piha-aluetta koko Eskonniemen (M-merkintä) alueelle lukuisilla rakenteilla ja rakennuksilla sekä Kitosaareen pihakalusteilla (luontoselvityksessä mainitun penkkiryhmän lisäksi siellä on ollut muutakin). Vilkkaimpana aikanakaan Kitosaareessa ei ole näkynyt näiden toimien jälkeen paljon ihmisiä.

Vastine:

Kitosaari sijaitsee lähellä mannerta ja Eskonniemen aluetta ja maanomistaja on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

pyrkinyt osoittamaan alueen olevan yksityisomaisuutta. Kyseessä ei ole yleiseen virkistäytymiseen tarkoitettu alue. Saareen rantautujat ovat viritelleet mm. nuotiota, mikä ei ole jokaisenoikeuden alaista toimintaa ja mistä syystä käyttöäkin on pyritty kyltein rauhoittamaan. Maanomistaja voi päättää ottaa ranta-alueita laitur-, rakennus- tai muuhun käyttöön, jolloin niille syntyy pihapiirin suoja. Jokaisenoikeuteen perustuva liikkuminen tai toisen mailla rantautuminen ei kuitenkaan saa aiheuttaa haittaa tai häiriötä, jolloin kyse ei ole enää jokaisenoikeudella toteutettavasta toiminnasta. Kitosaaren tulevaisuus ratkaistaan tarkemmin asemakaavoitusvaiheessa, mikä on mainittu myös kaavamääräyksissä. Nyt yleiskaavassa saari on osoitettu merkinnällä E (erityisalue), jolla on sallittu talousrakennustyyppinen rakentaminen.

Rakennusoikeuden kolminkertaistaminen on muistuttajien mielestä hyvin arveluttavaa, kun huomioi Eskonniemen tilanomistajatahon aiemmat toimet ja sen kuinka vähän vapaita rantoja alueella on (nyt niitä on sulkeutumassa lähes kilometri lisää). Erityisesti Kitosaaren kaavamuutos vaikuttaa perusteettomalta. Kaavaehdotuksessa ja sen selvityksissä ei ole mainintaa siitä, että Eskonniemi ja Kitosaari kuuluvat Kangassaaren ja sen pohjoispuolisten matalikkojen kanssa samaan geologiseen muodostelmaan (jäähäudon sulamisvirta) ja muodostavat maisemakokonaisuuden. Muistuttajat kysyvät, näinkö Saimaa Geoparkia edistetään. Lisäksi muistutuksen mukaan Eskonniemen lukuisat rakennukset ja rakennelmat (sekä kieltokyltit) ovat maiseman pilaamisen lisäksi ilmeisen luvattomia M-merkintäalueella. Muistuttajat ehdottavat, että Kitosaaren rakennusoikeus hylätään ja myös, että harkitaan rantautumisoikeuden säilyttämistä Ukonniemen ja Eskonniemen välissä.

Vastine:

Kyseessä on matkailukäyttöön kaavoitettu alue, jolloin rakennusoikeuden määrä voi olla merkittävästikin suurempi, kuin yksittäisen rakennuspaikan osalta. Lisäksi alueen rakennusoikeuden määrässä ollaan kuitenkin linjassa matkailutoimintaan osoitettujen alueiden kanssa Etelä-Savon alueella (mm. Heimari, Sahanlahti, Pistohiekka, Järvisydän). Eskonniemeen osoitettava rakennusoikeus on näitä kaikkia pienempi ja väljempi. Vapaan rannan osuuksia tulee alueella säilymään jatkossakin, vaikkakaan aluetta ei ole tarkoitettu edelleenkään yleiseen käyttöön, kuten matkailutoimintaa harjoittavilla alueilla ei yleensä. Rannan rakentamattomat osuudet tarkentuvat ranta-asemakaavalla. Alue on jo aiemmin osoitettu matkailutoimintaan, joten uudesta asiasta ei ole kyse. Matkailutoimintaa on järkevää ja kehittää alueella, johon toiminta on jo aiemmin keskittynyt. Geologiset arvot on otettu kaavaehdotuksessa huomioon. Rannan arvokas harjumuodostuma on osoitettu omalla merkinnällään (ge). Myös maisemallisesti arvokas niemenjärvi (merkintä maP) on osoitettu kaavakartalle.

Eskonniemen yleiskaavaan saadun palautteen perusteella tehtävät muutokset ovat pieniä tarkennuksia ja koskevat yksityistä etua ja ne on saatettu maanomistajan tietoon. Tämän perusteella kaavaehdotuksen asettaminen uudelleen nähtäville ei ole tarpeen (maankäyttö- ja rakennusasetus 32 §) ja kaava voidaan viedä hyväksymiskäsittelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tiloja Eskonniemi 491-527-3-21, Kitosaaren aluetta, tilaa 491-527-3-7 sekä Eskon tilan 491-527-3-20 kahta palstaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 105

Liitteet

1 Liite Kv 11.11.2024 Eskonniemi royk muutos

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutoksen koskien tiloja Eskonniemi 491-527-3-21, Kitosaaren aluetta, tilaa 491-527-3-7 sekä Eskon tilan 491-527-3-20 kahta palstaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että varavaltuutettu Kerttu Hakala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Nina Jussi-Pekka.

Tiedoksi

Etelä-Savon Ely-keskus, Riihisaari-Savonlinnan museo, muistutuksen jättänyt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Konserni- ja elinvoimajaosto, § 71, 08.10.2024
Kaupunginhallitus, § 267, 28.10.2024
Kaupunginvaltuusto, § 106, 11.11.2024

§ 106

Ennakkokanta ESE-konsernin organisaatorakenteen muutokseen

MliDno-2022-672

Konserni- ja elinvoimajaosto, 08.10.2024, § 71

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Komulainen

mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. taloussuunnittelupäällikkö

ESE-Energia Oy on toimittanut 25.9.2024 pyynnön ennakkokannasta koskien konsernirakenteensa tiivistämisestä.

ESE-Energia Oy haluaa tiivistää konsernirakennettaan ja tämä tavoite on yhdenmukainen Mikkelin kaupungin strategian kanssa. ESE-Energialla on kaksi 100% tytäryhtiötä; ESE-Verkko Oy ja ESE-Tekniikka Oy. Tämän lisäksi ESE-Energia omistaa noin 94% Haukivuoren Lämpö Oy:stä. ESE-Energian tavoite nyt on lunastaa loput Haukivuoren Lämmön osakkeet itselleen ja tämän jälkeen sulauttaa kaikki kolme yhtiötä ESE-Energiaan. Alustava suunnitelma on suorittaa fuusio 1.1.2026.

Perusteluna tälle muutokselle on organisaation resurssien tehokkaampi käyttäminen, kustannussäästöt sekä hallinnollisen työn vähentäminen. Aiemmin, kun ESE:llä oli vähittäissähkömyyntiä, tuli sähkömarkkina-alaista vaatimus eriyttää sähkönsiirto omaan yhtiönsä (ESE-Verkko Oy). Tätä vaatimusta ei kuitenkaan enää ole, koska ESE:llä ei ole sähkö- ja lämmön vähittäismyyntiä. ESE-Energian hallitus pyytää nyt Mikkelin kaupungilta lupaa lunastaa loput Haukivuoren Lämpö Oy:n osakkeet sekä suorittaa tämän jälkeen tytäryhtiöfuusiot, jossa fuusioidaan Haukivuoren Lämpö Oy, ESE-Verkko Oy ja ESE-Tekniikka Oy ESE-Energia Oy:hyn.

Mikkelin kaupungin konserniohjeen kohdan 2.1 mukaisesti kaupunginvaltuusto päättää konsernin rakenteeseen liittyvistä muutoksista.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Konserni- ja elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ESE-Energia Oy:lle myönnetään lupa ESE-konsernin yhtiöiden sulauttamiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 267

Valmistelijat / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Janne Skott
janne.skott@mikkeli.fi
vs. talousjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää ESE-Energia Oy:lle luvan ESE-konsernin yhtiöiden sulauttamiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että Armi Salo-Oksa (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen), Kirsi Olkkonen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen), kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsen) ja hallintojohtaja Ari Liikanen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen jäsen) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkittään, että sihteerinä tämän pykälän ajan toimi vs. kaupunginlakimies Topi Heinänen.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 106

Pykälän oheismateriaalina on ESE-Energia Oy:n kirje 25.9.2024, ennakkokannan pyytäminen organisaatiorakenteen muutokseen.

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää ESE-Energia Oy:lle luvan ESE-konsernin yhtiöiden sulauttamiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että hallintojohtaja Ari Liikanen (Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen jäsen) ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että kokouksen sihteerinä tämän pykälän ajan toimi vs. talousjohtaja Janne Skott.

Tiedoksi

ESE-Energia Oy/toimitusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 288,04.11.2024
Kaupunginvaltuusto, § 107, 11.11.2024

§ 107

Hallintosäännön muutokset, voimaan 1.6.2025 alkaen

MliDno-2024-1319

Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 288

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 4.11.2024 Mikkelin kaupungin hallintosääntö 1.6.2025

Kaupunginhallitus on 8.4.2024 suunnittelukokouksessa linjannut, että ennen seuraavia kuntavaaleja ja uutta valtuustokautta olisi tarkoituksenmukaista arvioida ja tehdä selvitys mahdollisista hallinnollisista muutoksista. Muutokset tulisivat voimaan 1.6.2025 alkaen. Arviointia tulisi tehdä ainakin seuraavista asioita: lautakuntarakenne, lautakuntien jäsenmäärät sekä toimielinten jäsenten vuosi- ja kokouspalkkiot. Arviointityössä on hyödynnetty USO-verkostoa vertailutiedon saamiseksi.

Kaupunginhallitus on jatkanut asian käsittelyä suunnittelukokouksessa 17.6.2024 ja linjannut, että valtuuston puheenjohtajalla on vastuu poliittisista neuvotteluista, joilla kerätään valtuustoryhmien näkemykset tulevasta organisaatorakenteesta ja muista muutoksista. Lisäksi todettiin, että ko. muutoksista on keskusteltava myös puoluejärjestöissä. Valmistelutilanteen on tarkasteltu edelleen kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 9.9.2024.

Valtuustoryhmien neuvotteluissa on linjattu organisaatorakenteesta ja muutoksista seuraavasti:

- Konserni- ja elinvoimajaoston nimeksi muutetaan konsernijaosto ja jaoston nykyisiä tehtäviä siirretään kaupunginhallitukselle ja viranhaltijoille
- Konsernijaostolla on jatkossa vain yksi varapuheenjohtaja.
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan nimeksi muutetaan sivistyslautakunta, lautakunnassa on 11 jäsentä.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan nimeksi muutetaan hyvinvointilautakunta, lautakunnassa on yhdeksän jäsentä.
- Kaupunkikehityslautakunnan jäsenmäärä on 11.
- Jaostoissa kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja ao. lautakunnan puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.
- Lupa- ja valvontajaoston jäsenenä voi olla muitakin henkilöitä kuin kaupunkikehityslautakunnan jäseniä ja varajäseniä (kuntalaki 31.2§)
- Kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston, kaupunginhallituksen, konsernijaoston, tarkastus-, kaupunkikehitys-, sivistys- ja hyvinvointilautakuntien sekä liikelaitoksien johtokuntien toimikaudet on kaksi vuotta.

Luottamushenkilöiden kokouspalkkiosta on linjattu seuraavaa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- kaupunginvaltuusto ja sen valiokunnat sekä kaupunginhallitus ja sen jaosto 115 € -> 150 €
- lauta- ja johtokunnat, näiden jaostot sekä toimikunnat, 95 € -> 120 €
- nuorisovaltuusto ja nuorisovaltuutetun osallistuessa muiden toimielinten kokouksiin 68 € -> 86 €.
- oppilasjäsenet opetustoimen toimielimissä ja oppilasjäsenen osallistuessa muiden toimielinten kokouksiin 34 € -> 43 €
- muut toimielimet sekä työryhmät 68 € -> 86 €

Luottamushenkilöille vuosipalkkioista on linjattu seuraavaa:

- kaupunginvaltuuston puheenjohtaja 3.375 € -> 4.100 €
- kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajat 1.970 € -> 2.400
- kaupunginhallituksen puheenjohtaja 4.350 € -> 5.300 €
- kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat 2025 € -> 2.700 €
- kaupunginhallituksen jäsen 1.620 € -> 2.500 €
- sivistyslautakunnan ja kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtajat 1.620 € -> 2.500 €
- hyvinvointilautakunnan, tarkastuslautakunnan, ympäristölautakunnan ja työllisyyslautakunnan puheenjohtajat 1.620 € -> 2.000 €.
- lupa- ja valvontajaoston, konsernijaoston, liikelaitoksien johtokuntien ja aluejohtokuntien puheenjohtajat 1.620 € -> 1.500 €

Palkkioihin tehtävän korotustaso huomioiden esitetään, että samalla tarkistetaan keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksettavia palkkioita seuraavasti:

- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja 205 € -> 260 €
- vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtaja 185 € -> 235 €
- keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan muu jäsen 135 € -> 170 €.

Lisäksi muista korvauksista on linjattu seuraavaa:

- ansionmenetykskorvaukset tuntikorvauksen maksimi korotetaan 50 euroon, aikaisemmin 45 €
- yrittäjän tuntikorvauksen maksimi ilman selvityksiä korotetaan 30 euroon, aikaisemmin 20 €
- yli kolmen tunnin kokousten korotus (50%) poistetaan.

Hallintosäännön päivittämisen yhteydessä on hyvä tarkistaa myös seuraavat asiat:

- Konsernirakenteen muutoksista on päättänyt kaupunginvaltuusto konserniohjeen mukaisesti. Asiasta ei kuitenkaan ole erikseen mainintaa hallintosäännössä, joten tämä puute on tarkoituksenmukaista täydentää tässä yhteydessä. Hallintosäännön 2 § 3 momenttia esitetään täydennettäväksi niin, että kaupunginvaltuusto päättää konsernirakenteen muutoksista.
- Hallintosäännön 63 § pykälässä todetaan, että palvelualuejohtajilla on oikeus myöntää harkinnanvaraista virka- tai työvapaata enintään vuoden ajaksi. Tätä pitemmät harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat myöntää konserni- ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

elinvoimajaosto. Tämä toimivalta on tarkoituksenmukaista siirtää henkilöstöjohtajalle, samalla tavalla kuin palveluvuosilisät ja luottamushenkilökoulutukset.

- Lähinnä teknisenä tarkennuksena esitetään, että hallintosäännön 119 § täydennetään seuraavaan muotoon (lisäys alleviivauksella) "Jos keskustelun kuluessa tehdään kannatettu ehdotus asian pöydällepanosta, palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi tai jokin muu ehdotus, jonka hyväksyminen keskeyttäisi asian käsittelyn, seuraavien puhujien on puheenjohtajan kehotuksesta rajoitettava puheenvuoronsa koskemaan vain tätä ehdotusta."

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hallintosääntöä muutetaan edellä esitetyillä muutoksilla ja muutokset tulevat voimaan 1.6.2025, lukuunottamatta muutoksia pykäliin 2, 63 ja 119, jotka tulevat voimaan heti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että myös valtuustoryhmien puheenjohtajille maksetaan vuosipalkkio ja palkkion suuruus on 100 € + 100 €/varsinainen valtuutettu (hallintosääntö 173 §).

Esittelijän täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Janne Kinnunen, hallintojohtaja Ari Liikanen, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen, henkilöstöjohtaja Petri Mattila, vs. talousjohtaja Janne Skott ja viestintä- ja markkinointipäällikkö Heidi Hänninen ilmoittivat olevansa esteellisiä hallintosäännön 171 § kohdassa, koska kokouspalkkiomuutoksilla on vaikutusta myös viranhaltijoiden palkkioihin ja poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkitään, että hallintosäännön 171 §:n kohdassa asia käsiteltiin kokouksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja hän toimi myös sihteerinä tässä kohdassa.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 107

Liitteet

1 Liite Kv 11.11.2024 Mikkelin kaupungin hallintosääntö 1.6.2025

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hallintosääntöä muutetaan edellä esitetyillä muutoksilla ja muutokset tulevat voimaan 1.6.2025, lukuunottamatta muutoksia pykäliin 2, 63 ja 119, jotka tulevat voimaan heti.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Raimo Heinänen esitti, ettei hallintosäännön 171 §:n mukaisia kokouspalkkioita koroteta.

Koska kukaan ei kannattanut Raimo Heinäsen esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Janne Kinnunen, hallintojohtaja Ari Liikanen, kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä, sivistysjohtaja Virpi Siekkinen, henkilöstöjohtaja Petri Mattila, vs. talousjohtaja Janne Skott, vs. taloussuunnittelupäällikkö Mari Komulainen, työllisyysjohtaja Jukka Ollikainen, viestintäsuunnittelija Mikko Tuovinen ja viestintä- ja markkinointipäällikkö Heidi Hänninen ilmoittivat olevansa esteellisiä hallintosäännön 171 § kohdassa, koska kokouspalkkiomuutoksilla on vaikutusta myös viranhaltijoiden palkkioihin ja poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkitään, että hallintosäännön 171 §:n kohdassa kokouksen sihteerinä toimi kaupunginvaltuuston puheenjohtaja.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.27-16.33.

Tiedoksi

Asumisen ja toimintaympäristön, konserni- ja elinvoimapalveluiden ja sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueiden tulosalueet, hallintopalvelut/toimistosihteerit, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 269, 28.10.2024
Kaupunginvaltuusto, § 108, 11.11.2024

§ 108
Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025-2027

MliDno-2024-3264

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 269

Valmistelijat / lisätiedot:
Petri Mattila
petri.mattila@mikkeli.fi
henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Liite Kh 28.10.2024 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025-2027

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) edellyttää henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimista. Lain mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Tämä henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on yhtäältä sekä lain edellyttämä tuote että samalla myös "Mikkelin kaupungin henkilöstöstrategia". Henkilöstösuunnittelun kokonaisprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän sekä osaamistarpeiden muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon aikaisempaa tehokkaammin.

Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on varmistaa, että kaupungin palveluja tuottaa riittävä määrä osaavaa henkilöstöä. Henkilöstösuunnitelmassa määritellään strategian ja toiminnan vaatima määrällinen ja laadullinen henkilöstötarve. Henkilöstösuunnittelu kytkeytyy kiinteästi kaupungin palvelutoiminnan suunnitteluun ja ennakoi muuttuvia henkilöstön osaamistarpeita, henkilöstön määrää ja rakennetta sekä henkilöstön sijoittumista ja kohdentumista palveluprosesseihin ja yksiköihin. Lisäksi henkilöstösuunnitelmalla ennakoidaan henkilöstökustannuksia sekä määritellään keinoja, joilla henkilöstövoimavarjoa johdetaan.

Kaupungin henkilöstömenojen on oltava suunnittelukaudella kestäväällä perustalla. Työtehtävien, työaikajärjestelmien ja työaikojen hyvällä suunnittelulla pyritään palvelujen tehokkaaseen ja tarkoituksenmukaiseen järjestämiseen. Tavoitteena on strateginen osaamisen ennakointi ja osaamisen täysimääräinen hyödyntäminen. Työkykyjohtamista kehitetään proaktiiviseksi sairauspoissaolojen ja ennenaikaisen eläköitymisen vähentämiseksi, jolloin myös työkyvyttömyyden kustannukset vähenevät. Kaupungin palveluprosesseja kehitetään jatkuvasti ja digitalisaatiota edistetään.

Henkilöstökulut

Merkittävimmät muutokset ovat vuodesta 2024 vuoteen 2025 ovat työmarkkinaratkaisun palkkavaikutukset ja TE-uudistuksen henkilöstö- ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

palkkavaikutukset. Kunta-alan sopimusratkaisu on kolmivuotinen ajalle 1.5.2022–30.4.2025 ja näin ollen päättyy ensi keväänä. Vuoden 2025 ja suunnitteluvuosien 2026–27 palkkojen korotukset nykytilanteeseen perustuvat arvioon.

YT-neuvottelukunta on käsitellyt henkilöstö- ja koulutussuunnitelma luonnoksen kokouksessaan 16.10.2024. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuosille 2025–2027 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuosille 2025–2027

Päätös

Hyväksyttiin.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa huomioidaan 272 §:ssä tehty muutos, jossa lisättiin perusopetuksen kohdalle oppimisen tukea varten talousarvioon 150.000 euroa, mikä vastaa noin viiden koulunkäynninohjaajan resurssia.

Merkitään, että pykälät 269–272 käsiteltiin samanaikaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 108

Liitteet

1 Liite Kv 11.11.2024 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025–2027

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuosille 2025–2027.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 108–111 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 271, 28.10.2024
Kaupunginvaltuusto, § 109, 11.11.2024

§ 109
Veroprosentit 2025

MliDno-2023-3589

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 271

Valmistelijat / lisätiedot:
Janne Skott
janne.skott@mikkeli.fi
vs. talousjohtaja

Kuntalain mukaan kunnanvaltuuston tulee päättää varainhoitovuoden tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kuntien on verotusmenettelystä annetun lain ja kiinteistöverolain mukaan ilmoitettava seuraavan tilivuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Veroprosenttipäätösesityksen perustana on kaupunginjohtajan esitys vuoden 2025 talousarvioksi. Päätöksessä on huomioitu Mikkelin kaupungin verotulokertymää koskevat taloudelliset ennusteet.

Kaupunginvaltuusto päättää veroprosenteista ja talousarviosta kokouksessaan 11.11.2024.

Tuloveroprosentti

Verotettavilla tuloilla laskettu painotettu kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2024 on 7,46 % (7,38 % vuonna 2023). Etelä-Savon kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2024 on 9,17 % (9,15 % vuonna 2023).

Mikkelin tuloveroprosentti vuonna 2024 on 9,4 %.

Vuodelle 2025 Mikkelin tuloveroprosentiksi esitetään edelleen 9,4 %.

Kiinteistöveroprosentti

Kaupunginvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden kiinteistöverolaissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Mikkelin kaupungin kiinteistöveroprosentteihin ei esitetä muutosta.

Kiinteistöveroprosentti	Vaihteluväli Mikkeli 2024 Mikkeli 2025, esitys		
yleinen	0,93-2,00	1,37 %	1,37 %
maapohja	1,30-2,00	1,37 %	1,37 %
vakituinen asuinrakennus	0,41-1,00	0,62 %	0,62 %
muu asuinrakennus	0,93-2,00	1,50 %	1,50 %
voimalaitos	0,00-3,10	3,10 %	3,10 %
rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00	4,00 %	4,00 %

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

yleishyödyllinen yhteisö	0,00-2,00	0,00 %	0,00 %
--------------------------	-----------	--------	--------

Vuoden 2024 alusta alkaen rakennusten ja maapohjan kiinteistöveroprosentit eriytettiin toisistaan, ja maapohjan veroprosentin alaraja nousi 0,93 prosentista 1,3 prosenttiin.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 9,4 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 269-272 käsiteltiin samanaikaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 109

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 9,4 %.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto vahvistaa seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,37 %
- Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,62 %
- Muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,50 %
- Voimalaitosrakennusten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 4,00 %

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että pykälät 108-111 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tiedoksi

Verohallinto, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 272, 28.10.2024
Kaupunginvaltuusto, § 110, 11.11.2024

§ 110
Talousarvio 2025

MliDno-2024-2120

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 272

Valmistelijat / lisätiedot:
Janne Skott, Mari Komulainen
janne.skott@mikkeli.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi
vs. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

- 1 Liite Kh 28.10.2024 Talousarvio 2025
- 2 Liite Kh 28.10.2024 Lausunnot lautakuntien talousarvioesityksiin 2025

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kuntalain edellytysten mukaan vuodesta 2018 lähtien Mikkelin kaupungin taseeseen kertynyt alijäämä olisi tullut kattaa vuoden 2023 loppuun mennessä. Tämä ei onnistunut, kun taseeseen jäin noin 21 miljoonaa alijäämää, ja näin ollen Mikkeli täytti kriisikuntakriteerit. Alijäämän kattamiseksi valmisteltu Etelä-Savon Energia Oy:n vähemmistöosuuden (49 %) myynti toteutui kuitenkin alkuvuoden 2024 aikana. Vaikka kriisikuntakriteerit täyttyivät, on alijäämäongelma ratkaistu vuoden 2024 aikana. Mikkeli ei joutunut valtionvarainministerion asettamaan arviointimenettelyyn, eikä alijäämien kattamiseksi vaadittavia toimenpiteitä enää ole ollut tarpeen huomioida vuoden 2025 talousarviovalmistelussa. Talouden kokonaisvaltainen tasapainottaminen vaatii edelleen muitakin toimia, ja niitä toteutetaan talouden kokonaisvakauttamisohjelman myötä. Tällä tarkoitetaan joulukuussa 2023 päätetyn kolmen miljoonan euron sopeutuspaketin läpivientiä sekä elinvoiman kasvuohjelman toteuttamista. Kyseiset asiat ovat huomioituna talousarviossa ja taloussuunnitelmassa. Merkittävä vaikutus tulevien vuosien talouden tasapainottamisessa on myös energiaomaisuusjärjestelystä tuloutuneiden varojen käytöstä saatavilla hyödyillä. Varoja käytettiin vuoden 2024 aikana lainojen poismaksamiseen ja sijoitustoimintaan, jolloin tulevaisuudessa syntyy säästöjä korkokuluissa sekä rahoitustuottoja sijoitustoiminnan myötä.

Talousarvio vuodelle 2025 on 5,0 miljoonaa euroa alijäämäinen. Alijäämäinen tulonäkymä on ollut nähtävissä jo edeltävien vuosien talousarvioissa. Näkymä kuntataloudessa on valtakunnallisesti samansuuntainen, ja liittyy useiden kaupunkien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

osalta sote-uudistuksen jälkeiseen valtionrahoituksen uusiin jakoperusteisiin. Suunnitelmakaudella vuoden 2025 jälkeen alkaa Mikkelin kaupungin taloudessa näkyä aikaisempina vuosina tehtyjen lukuisien eri toimenpiteiden vaikutukset, ja vuosittaisen tuloksen ennakoitaankin päätyvän nollatason tuntumaan suunnitelmanvuosina. Suunnitelmavuosia koskeva merkittävin mahdollisuus sekä myös uhka on valtionvarainministeriön käynnistämä rahoitusuudistus. Valtionosuusjärjestelmää uudistetaan, sillä nykyinen järjestelmä on todettu toimimattomaksi. Mikkeli kärsi sote-uudistuksen jälkeen valtionosuuslaskennassa merkittävästi, kun rahoitusperiaatteisiin vaikutti suurilta osin vuosien 2021-2022 sote-kustannukset. Uudistuksen uskotaan kohentavan Mikkelin rahoituksellista asemaa jatkossa, kun järjestelmä muuttuu oikeudenmukaisemmaksi ja tasa-arvoisemmaksi. Mikäli uudistus ei onnistu korjaamaan nykyisen järjestelmän epäkohtia, on mahdollista että valtionosuudet jäävät pysyvästi nykyiselle heikolle tasolle. Mikkeli tekee aktiivisesti rahoitusuudistukseen liittyvää edunvalvontatyötä.

Mikkelin kaupungin talousarviokirjassa esitetään valtionosuusuudistuksen tulevan voimaan vuoden 2026 alussa. Valtiovarainministeriö kuitenkin tiedotti 22.10.2024 uudistuksen lykkäytymisestä yhdellä vuodella. Tämän tuoreen tiedon päivittäminen talousarviokirjaan ei ollut aikataulullisesti mahdollista ennen kaupunginhallituksen talousarviokäsittelyä. Lykkäytymisuutisella ei kuitenkaan tule olemaan vaikutusta talousarviokirjassa esitettäviin valtionosuusennusteisiin, eli talousarviossa olevat luvut eivät tämän tiedon myötä tule muuttumaan.

Kaupunginhallitus vahvisti 17.6.2024 § 195 talousarvioraamin vuodelle 2025 ja valtuutti talouspalvelut laatimaan lautakunnille ja johtokunnille talousarvion valmisteluohjeet. Kaupunginjohtajan talousarvioesitys ylittää kaupunginhallituksen hyväksymän raamin toimintakatteen (-142,7 miljoonaa euroa) vain 1200 eurolla.

Kaupunginjohtajan esitys vuoden 2025 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosiksi 2025–2028 on liitteenä. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma käsitellään erikseen.

Kaupunginjohtajalle talousarvion johdosta annettavat valtuutukset talousarviolainojen nostamiseen, lainojen suojaamiseen ja investointiohjelman mukaisten osakesijoitusten hankintapäätöksiin sekä kaupunginhallitukselle annettava valtuutus konsernilainojen myöntämiseen käsitellään teknisesti erillisenä päätöspykälänä.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan aluejohtokunnat antavat lausunnon kaupunkistrategian sekä talousarvion ja -suunnitelman valmistelusta sekä asioista, joiden ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus kunnan asukkaiden ja palvelun käyttäjien elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin. Aluejohtokuntien antamat lausunnot sekä vanhusneuvoston, vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston lausunnot on koostettu liitteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus käsittelee esityksen vuoden 2025 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2025–2028 erillisen käsittelyjärjestyksen mukaisesti, sekä esittää kaupunginvaltuustolle, että se

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

1. hyväksyy liitteen mukaisena esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2025 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2025-2028
2. hyväksyy talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa talouspalvelut tekemään talousarviokirjaan teknisiä muutoksia sekä merkitsee tiedoksi liitteenä olevat talousarviosta annetut lausunnot.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus aloitti vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman 2025-2028 käsittelyn kaupunginjohtaja Janne Kinnusen aloituspuheenvuorolla. Sen jälkeen puheenvuoroja pitivät vs. talousjohtaja Janne Skott ja henkilöstöjohtaja Petri Mattila.

Asiasta käydyn keskustelun aikana

- Kirsi Olkkonen esitti poistettavaksi sivulta 16 kohdasta Kaupungistuminen /Yleiskaava virke "Strategisessa yleiskaavassa määriteltäisiin esim. pysyvän asumisen edullisuusvyöhykkeet ja näin kunnan eri alueita voitaisiin kohdella tasavertaisesti."
Koska kukaan ei kannattanut Kirsi Olkkosen esitystä, se raukesi.
- Jarno Strengell esitti, että kohtaan 8.7, ettei koulunkäynninohjaajien palkkakustannuksista vähennetä 10 htv. Perustelu: Koulunkäynninohjaaja työskentelee opettajan työparina, tukien lapsen oppimista ja kasvatusta. Lasten erityisen tuen tarve on 2000- luvulla kasvanut Suomessa nelinkertaisesti ja Pisatutkimuksessa Suomi on tippunut noin 10 sijaa. Tällä hetkellä Mikkeliissä peruskoulussa opiskelevilla lapsilla on yli 30 eri äidinkieltä. Vaikka lapsimäärän ennuste on laskeva, niin samaan aikaan koulunkäynninohjaajien- ja pienryhmien tarve on lisääntynyt. Hyvät oppilaiden opetus- ja tukipalvelut vähentävät nuorten syrjäytymistä, parantavat oppimistuloksia, auttavat nuorten jatko-opiskeluun ja työelämään siirtymistä sekä vähentävät sosiaali- ja terveystalouden kustannuksia eli parantavat kaupungin elinvoimaa ja työllisyyttä.
Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

- Jarno Strengell esitti, että kohdasta 8.7 kasvatusta- ja opetuslautakunta poistetaan seuraava lause "Kaupunginvaltuuston tekemän päätöksen mukaisesti Rouhialan koulu yhdistetään Päämajakouluun 1.8.2025 alkaen" eikä Rouhialankoulun toimintaa yhdistetä Päämajakouluun. Perustelu: Rouhialan koulu on terve alkuopetuksen rakennus, jossa opiskelee 1-2 luokalla noin 70 opiskelijaa rauhallisella omakotialueella luonnon keskellä. Koulun puolesta kerätty kansalaisadressi keräsi lähes tuhat nimeä. Rouhialan koulun oppilaiden siirtäminen Päämajakouluun lisää pienten lasten koulumatkaa ja kuljetuskustannuksia. Rouhialankoulu on oppilaskohtaisen kustannuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

perusteella kaupungin halvimpia kouluja. Lisäksi Päämajakoululla on todettu sisäilmaongelmia ja lisääntyviä oireiluja. Yli puolessa koulun kotiluokista on ollut ilmanpuhdistimet työskentelyn mahdollistamiseksi. Syksyn 2024 rankkasade kasteli tiloja ja kiinteistöissä on useita remontoitavia kohteita. Päämajakoulu on rakennettu 1960-1970, joten kyse ei ole Rouhialan koulun oppilaiden siirtymisestä uuteen ja nykyaikaiseen oppimisympäristöön, kuten Saimaanportin kouluun siirtyneiden osalta tapahtui.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

- Jarno Strengell esitti, että kohtaan 8.7 ja investointi kohtaa 12, että kaupunginvaltuuston 2024 talousarviossa hyväksytty itäisen alueen koulu- ja päiväkodin investointisuunnitelma vuosille 2025 - 2027 toteutetaan sovitun mukaisesti, koulu ja päiväkodit ovat valmiina 2028 mennessä eli investointilistalle nostetaan takaisin seuraavat luvut: 2025 - 2027 korvaavat päiväkodin uudisrakennukset (150 + 70 lasta) 8,3 miljoonaa euroa, kalusto 300 000 euroa. 2025 - 2027 korvaava koulun uudisrakennus (460 oppilasta) 17,664 miljoonaa euroa, kalusto 736 000 euroa. Perustelu: Itäisen alueen koulu- ja päiväkotiverkkoa sekä kaupunkirakenneselvityksen linjauksia on käsitelty 2018 alkaen lautakunnissa, kaupunginhallituksessa, kaupunginvaltuustossa, yt-neuvottelukunnassa ja kaupunkilaisten tilaisuuksissa. Kaupunkirakenneselvityksen linjauksissa 2018 esitettiin itäisen alueen uuden koulun valmistumista jo vuonna 2023. Kaupungilla on koulu- ja päiväkotirakentamisesta kokemusta 2010 - 2024 pohjoisen Kalevankankaan, läntisen Rantakylän ja eteläisen Urpolan osalta. Rakennuskustannukset nousevat lyhyellä ja pitkällä aikavälillä, joten investointia ei pidä enää siirtää. Virkamiehet ovat laskeneet, että itäisen alueen uusi koulu- ja päiväkodit maksaisivat kymmenessä vuodessa itsensä takaisin, käyttötaloussäästöinä ja korjaustarpeen vähenemisenä. Mikkelin kaupungin tase on +125 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Investoinnin siirtäminen vuoteen 2028 ei ole päätös investoinnin aloittamisesta. Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

- Heli Kauppinen esitti Kirsi Olkkosen ja Jatta Juholan kannattamana, että kohtaan 8.7. muutoksena talousarvioon seuraavaa: Lisätään perusopetuksen kohdalle oppimisen tukea varten talousarvioon 150 000 euroa, mikä vastaa noin viiden koulunkäynninohjaajan resurssia. Perusteluosa: Perusopetuksen koulunkäynninohjaajaresurssin leikkauksen perusteluna alun perin oli oppimisen tuen uusi toimintamalli. Tällaista uutta toimintamallia ei kuitenkaan ole käynnistetty. Tukea tarvitsevien lasten määrä ei ole laskenut eikä laskemassa. Uusista valtakunnallisista säädöksistä ei vielä ole riittäviä tietoja. On varmistettava, että ohjaajaresurssia ei lasketa liikaa - lapsille jokainen kouluvuosi on tärkeä. Kasvuohjelmassa tavoitteena olevaksi nuorten unelmakaupungiksi emme tule leikkaamalla oppimisen tuesta; emme myöskään paranna sillä työnantajamainettamme.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Heli Kauppisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 5 jaa ääntä (Jaana Strandman, Jouko Kervinen, Eero Aho, Armi Salo-Oksa, Jani Sensio) ja 6 ei ääntä (Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry, Jatta Juhola, Heli Kauppinen, Jarno Strengell, Risto Rouhiainen).

Puheenjohtaja totesi, että Heli Kauppisen esitys on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan kaupunkikehityslautakunnan strategiakortista sivulle 87 kohdasta "Tunnistetaan ja huomioidaan alueen merkittävä vapaa-ajan asuminen ja monipaikkaisuus" muutetaan "Saatetaan loppuun haja-asutusalueiden edullisuusvyöhyketarkastelu osana rakennusjärjestyksen uudistamista." muotoon "Valmistellaan haja-asutusalueiden edullisuusvyöhyketarkastelu osana rakennusjärjestyksen uudistamista, jotta vapaa-ajan asuntojen muuttaminen pysyviksi asunnoiksi helpottuisi". Esittelijän muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan Tuloslaskelman kohdan 10 seuraavasti: "kohdassa muut rahoituskulut on havaittu budjetoinnissa tapahtunut tekninen virhe. Tuloslaskelmaan (sivu 105) on kirjattu virheellisesti summa 610 euroa, kun sen tulisi olla 610 000 euroa. Kyseinen summa koostuu pääasiassa Vesiliikelaitoksen sisäisestä peruspääoman korvauksesta emokaupungille. Virheellinen kirjaus korjataan lisäämällä muihin rahoituskuluihin 609 390 euroa. Lisäksi talousarviokirjan valmistumisen jälkeen tulleiden tietojen perusteella rahoitustuotto-odotuksia lisätään vastaavasti 609 390 eurolla, jolloin koko kaupungin tasolla rahoitustuottojen ja -kulujen nettomäärä tai kaupungin tulostavoite ei muutu". Esittelijän muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan Muiden osakkeiden hankinnan määrärahan osalta siten, että määräraha nostetaan 500.000 euroon. Esittelijän muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Armi Salo-Oksa ilmoitti olevansa esteellinen Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n (s. 46-49) käsittelyn aikana (Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauot klo 12.27-13.15 ja 15.50-16.05.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Petri Pekonen saapui kokoukseen ensimmäisen tauon jälkeen.

Merkitään, että pykälät 269-272 käsiteltiin samanaikaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 110

Liitteet

1 Liite Kv 11.11.2024 Talousarvio 2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

2 Liite Kv 11.11.2024 Talousarvion 2025 käsittelyjärjestys

3 Liite Kv 11.11.2024 Lausunnot lautakuntien talousarvioesityksiin 2025

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy liitteen mukaisena esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2025 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2025-2028
2. hyväksyy talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

Päätös

Puheenjohtaja esitti talousarvion käsittelyjärjestyksen hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti. Käsittelyjärjestys hyväksyttiin.

Talousarvion käsittelyn aluksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja, valtuustoryhmien puheenjohtajat ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja käyttivät puheenvuorot talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksestä.

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Jarno Strengell esitti kohtaan 8.7, ettei koulunkäynninohjaajien palkkakustannuksista vähennetä 5htv eli 150 000 € (alkuperäinen esitys kaupunginhallituksessa oli 10 htv vähennys).

Perustelu: Koulunkäynninohjaaja työskentelee opettajan työparina, tukien lapsen oppimista ja kasvatusta. Lasten erityisen tuen tarve on 2000- luvulla kasvanut Suomessa nelinkertaisesti ja Pisatutkimuksessa Suomi on tippunut 10 sijaa. Tällä hetkellä Mikkeliässä peruskoulussa opiskelevilla lapsilla on yli 30 eri äidinkieltä. Vaikka lapsimäärän ennuste on laskeva, niin samaan aikaan koulunkäynninohjaajien- ja pienryhmien tarve on lisääntynyt. Hyvät oppilaiden opetus- ja tukipalvelut vähentävät nuorten syrjäytymistä, parantavat oppimistuloksia, auttavat nuorten jatko-opiskeluun ja työelämään siirtymistä sekä vähentävät sosiaali- ja terveyspalveluiden kustannuksia eli parantavat kaupungin elinvoimaa ja työllisyyttä.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että pykälät 108-111 käsiteltiin samanaikaisesti.

Merkitään, että valtuutettu Jatta Juhola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Enrique Tessieri.

Merkitään, että valtuutetut Pirjo Siiskonen ja Satu Taavitsainen sekä työllisyysjohtaja Jukka Ollikainen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että valtuutettu Soile Kuitunen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Anne Puntanen. Lisäksi Soile Kuitusen tilalle valittiin pöytäkirjantarkastajaksi valtuutettu Jarmo Lautamäki.

Tiedoksi

Talousohjelmat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 273, 28.10.2024
Kaupunginvaltuusto, § 111, 11.11.2024

§ 111

Talousarvioon liittyvät valtuudet kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle

MliDno-2024-2120

Kaupunginhallitus, 28.10.2024, § 273

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, Mari Komulainen

janne.skott@mikkeli.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

vs. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se antaa vuoden 2025 talousarvion mukaisesti kaupunginjohtajalle:

1. Oikeuden ottaa yhteensä 25 miljoonaa euroa pitkäaikaista talousarviolainaa tai joukkovelkakirjalainaa vuonna 2025. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti.
2. Oikeuden suojata lainoja kiintein koroin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen että tulevaan lainakantaan. Suojauksia tehdään talousarvion rahoitusosassa määriteltyjen suojaustasojen ja - rajoitusten puitteissa. Perustellusta syystä asetetuista suojaustasoista on mahdollista väliaikaisesti poiketa. Korkosuojausten nimellismäärien on oltava rahoitusmarkkinatilanteeseen nähden perusteltuja. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse tai sähköpostitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee asiasta viranhaltijapäätöksen.
3. Oikeuden tehdä investointiohjelman mukaisesti hankintapäätöksiä osakesijoituksista 100 000 eurolla.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se antaa kaupunginhallitukselle oikeuden myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 12 miljoonaa euroa. Konsernilainojen suhteen noudatetaan kaupunginvaltuuston 17.6.2019 § 78 hyväksymiä konsernirahoitus- ja takausperiaatteita.

Tämän valtuutus päätöksen euromääriä päivitetään tarvittaessa päätöksentekovaiheessa tai sen jälkeen, mikäli toimielinten talousarvioon päättämät muutokset sitä edellyttävät.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että kaupunginjohtajan oikeutta tehdä investointiohjelman mukaisesti hankintapäätöksiä osakesijoituksista korotetaan 500.000 euroon.

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen muutosisäyksellä yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 111

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto antaa vuoden 2025 talousarvion mukaisesti kaupunginjohtajalle:

1. Oikeuden ottaa yhteensä 25 miljoonaa euroa pitkäaikaista talousarviolainaa tai joukkovelkakirjalainaa vuonna 2025. Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja voivat tehdä nostettaviin lainoihin ja olemassa oleviin lainoihin viitekoronvaihtosopimuksia pääomaltaan kunkin lainamäärän suuruisesti.
2. Oikeuden suojata lainoja kiintein koroin tai tehdä erillisiä pitkäaikaisia korkojen suojauksia sekä nykyiseen että tulevaan lainakantaan. Suojauksia tehdään talousarvion rahoitusosassa määriteltyjen suojaustasojen ja - rajoitusten puitteissa. Perustellusta syystä asetetuista suojaustasoista on mahdollista väliaikaisesti poiketa. Korkosuojausten nimellismäärien on oltava rahoitusmarkkinatilanteeseen nähden perusteltuja. Kaupunginjohtajalla ja talousjohtajalla on oikeudet tehdä edellä mainitut suojaukset puhelimitse tai sähköpostitse, minkä pohjalta kaupunginjohtaja tekee asiasta viranhaltijapäätöksen.
3. Oikeuden tehdä investointiohjelman mukaisesti hankintapäätöksiä osakesijoituksista 500 000 eurolla.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto antaa kaupunginhallitukselle oikeuden myöntää antolainoja konsernille ja liikelaitoksille 12 miljoonaa euroa. Konsernilainojen suhteen noudatetaan kaupunginvaltuuston 17.6.2019 § 78 hyväksymiä konsernirahoitus- ja takausperiaatteita.

Tämän valtuutus päätöksen euromääriä päivitetään tarvittaessa päätöksentekovaiheessa tai sen jälkeen, mikäli toimielinten talousarvioon päättämät muutokset sitä edellyttävät.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että pykälät 108-111 käsiteltiin samanaikaisesti.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 72, 10.06.2024
Kaupunginhallitus, § 215, 26.08.2024
Kaupunginhallitus, § 289, 04.11.2024
Kaupunginvaltuusto, § 112, 11.11.2024

§ 112

Valtuustoaloite: Moninaisuuskoulutusta kaupungin johdolle, valtuustolle ja henkilöstölle

MliDno-2024-2254

Kaupunginvaltuusto, 10.06.2024, § 72

Varavaltuutettu Enrique Tessieri esitti 10.6.2024 SDP:n valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Nyky-yhteiskunta on monimuotoinen, ja ihmiset edustavat erilaisia kulttuurisia, uskonnonollisia ja kansallisia taustoja.

Nykyisten väestötietojen perusteella Mikkeli ja Etelä-Savo jäävät moninaisuudessa jälkeen muista Suomen kaupungeista ja maakunnista. Tilastokeskuksen mukaan, vuonna 2023 Mikkeliissä muuta kieltä kuin suomea ja ruotsia puhuvien osuus väestöstä oli 5,4 %. Vertailun vuoksi Helsingissä vastaava luku oli 19,5 %, Turussa 15,3 %, Tampereella 10,4 %, Lappeenrannassa 9,9 % ja Jyväskylässä 6,8 %.

Vaikka Mikkelin vieraskielinen väestö on kasvanut 20 vuodessa ja on nyt 2810 asukasta, kasvu on ollut vaatimatonta. Mikkelin seutu tulee kohtaamaan merkittäviä haasteita väestön ikääntyessä erityisesti työvoiman saatavuudessa. Nämä haasteet tulee ratkaista, jotta kaupunkimme säilyy elinvoimaisena ja kasvavana kuntana. Tulemme tarvitsemaan uusia asukkaita, sekä edellytyksiä yrityksille ottaa vastaan työvoimaa myös Suomen rajojen ulkopuolelta. Tällä hetkellä koko Etelä-Savon osalta vieraskielisten osuus väestöstä on vain 4,8%.

Siksi moninaisuuden ja sosiaalisesti kestävä kehityksen vahvistaminen on aloitettava nyt. Olemme tärkeässä tienhaarassa, jossa kaupunki voi toimia esimerkkinä. Se vaatii ymmärrystä ja tietoa moninaisuuden ja yhdenvertaisuuden edistämisestä niin valtuuston jäseniltä kuin kaupungin henkilökunnalta ja johdolta.

Me aloitteen allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että

- kaupunki ryhtyy valmistelemaan moninaisuuskoulutuksen tarjoamista kaupungin johdolle, valtuutetuille ja henkilökunnalle.

Mikkelissä 10.6.2024

SDP:n valtuustoryhmä

Enrique Tessieri, Jatta Juhola, Raine Lehkonen,
Paavo Barck, Arto Seppälä, Hannu Tullinen,
Jarno Strengell, Petri Tikkanen, Jaana Vartiainen,
Soile Kuitunen, Katriina Janhunen, Heli Kauppinen,
Kati Häkkinen, Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen,
Pekka Pöyry, Armi Salo-Oksa, Laura Hämäläinen,
Antti Pakarinen"

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkittään, että valtuutettu Sami Nalli poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 26.08.2024, § 215

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen konserni- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään joulukuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 04.11.2024, § 289

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen
ari.liikanen@mikkeli.fi
hallintojohtaja

Mikkelin kaupunki on jo huomionnut valtuustoaloitteessa esille tuodun muutoksen yhteiskunnan monimuotoisuudessa.

Mikkelin kaupunki on laatinut syksyllä 2023 kaupungin henkilöstöä koskevan yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman. Suunnitelman tarkoituksena on auttaa arvioimaan työpaikan toiminnan ja käytäntöjen vaikutuksia tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen sekä siinä on keinoja ja toimenpiteitä, joilla Mikkelin kaupunki edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta. Lisäksi kaupungilla on tarkoitus laatia kaupungin palveluita koskeva toiminnallinen yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma. Tämän suunnitelman laatiminen on jo aloitettu.

Mikkelin kaupungin tulee niin maakuntakeskuksena kuin organisaationa tehdä eteenpäin vieviä toimenpiteitä kohti kansainvälisyyttä. Mikkelin tulee toimia jatkossa kansainvälisesti usealla eri tavalla ja useasta eri syystä. Mikkelin kansainvälinen tunnettuus ja houkuttelevuus ovat edellytyksiä kansallisessa ja kansainvälisessä kilpailussa pärjäämiselle ja muun muassa työvoimapulan ratkaisemiselle. Naton maavoimien alaesikunnan sijoittaminen Mikkeliin tukee myös tätä kehitystä tulevaisuudessa.

Kaupungin tulee luoda entistä paremmat edellytykset toimia kulttuurisesti monimuotoisena työyhteisönä. Jatkossa työntekijöillä on useita eri kansalaisuuksia, etnisiä alkuperiä ja äidinkieliä. Kulttuurisesti monimuotoisesta työyhteisöstä tulee luoda voimavara. Tämä edellyttää, että Mikkelin kaupunki huomio tasa-arvoisesti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

eritaustaiset työntekijät ja huolehtii laadukkaasta perehdyttämisestä. Tätä on jo tuettu mm. anonyymi rekrytointia käyttämällä. Selvityksessä on myös kansainvälisen rekrytoinnin käyttäminen.

Lisäksi Mikkelin kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa on otettu huomioon oman organisaation osaamisen tehostaminen muun muassa antamalla monimuotoisuuskoulutusta sekä esihenkilöille, muulle henkilöstölle ja luottamushenkilöille. Tähän liittyy esimerkiksi kulttuurinen monimuotoisuus arjessa ja kannustaminen anonyymin rekrytoinnin käyttämiseen. Kansainväliset taidot edistävät myös työllistymistä ja yritysten kansainvälistymistä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi edellä olevan konserni- ja elinvoimapalveluiden vastauksen SDP:n valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 11.11.2024, § 112

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että se merkitsee tiedoksi edellä olevan konserni- ja elinvoimapalveluiden vastauksen SDP:n valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 113

Valtuutettu Arto Seppälän huomioiminen

MliDno-2021-3811

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja ja kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja onnittelivat kokouksen alussa valtuutettu Arto Seppälää 70-vuotismerkkipäivän johdosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 114

Valtuustoaloite: Tulvaturvallisuuden varautuminen

MliDno-2024-3545

Valtuutettu Jaana Strandman esitti 11.11.2024 Perussuomalaisten valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin keskustassa koettiin raju sääilmiö syyskuun 2024 alussa. Rankkasade oli sademäärältään jopa 45milliä/tunnissa. Tämä toi mittavat tulvat keskusta-alueelle. Tulvat aiheuttivat kaikkiaan lähes 2miljoonan euron vahingot Mikkelin kaupungin, hyvinvointialueen ja yritysten sekä yksityisten henkilöiden omaisuudelle. Mikkelin kaupungin osuus vaurioista oli noin 200000euron luokkaa.

Tulviin varautumisessamme on haasteita. Emme ole riittävästi huomioineet viemäreiden vetokykyä, tulvareittejä ja hulevesien suunnittelua kaupungin keskustassa. Tulvan ja veden voima tuli monille yllätyksenä. Kaupunkimme hulevesiputkilinjoja tulisi lisätä tai rakentaa tilapäinen säilytystila/allas hulevesille. Kaupunki kerää hulevesimaksuja noin 750000euroa vuodessa ja näitä rahoja olisi tärkeää suunnata myös tämän tulvahaasteen ennaltaehkäisemiseksi.

Esitän, että Mikkelin kaupunki ja hyvinvointialue Eloisa ryhtyvät yhteistyössä pikaisiin toimenpiteisiin tulvavarautumisessa. Tarvitsemme tulva-, rankkasade- ja myrskytoimenpidesuunnitelman. Tämä pitää sisällään kaupungin tulvaohjeen laadinnan, tulvaherkillä alueilla sijaitsevien toimintojen varautumisselvitykset, rakentamisen tulvakoron tarkastelun ja toimenpideohjelman sekä tulvatilanteiden harjoittelun. Tärkeää olisi lisätä myös kaupungin karttapalveluun hulevesitulvariskit ja väliaikaiset lumenvarastointipisteet. Kuntalaisten opastaminen ja ohjeistaminen sekä tiedottaminen ovat erittäin merkityksellisiä asukkaiden turvallisuuden tunteen lisäämiseksi.

Jaana Strandman
Kaupunginvaltuutettu
Perussuomalaisten valtuustoryhmä

Raimo Heinänen
Satu Taavitsainen, Petri Pekonen, Kati Häkkinen,
Marita Hokkanen, Kirsi Olkkonen, Pirjo Siiskonen,
Katriina Noponen, Risto Rouhiainen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§95, §96, §97, §98, §99, §100, §101, §102, §103, §104, §106, §107, §108, §109, §110, §111

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§105

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi, mitä kuntalain (410/2015) 137 §:ssä säädetään valitusoikeudesta, on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§93, §94, §112, §113, §114

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.